

附件 2

2017 年度

金凤区北京中路街道  
办事处部门决算

# 目录

## 第一部分 单位概况

- 一、部门职责
- 二、机构设置

## 第二部分 2017 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

## 第三部分 2017 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

九、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况说明

（二）政府采购情况说明

（三）国有资产占有使用情况说明

（四）预算绩效管理工作开展情况说明

#### **第四部分 名词解释**

# 第一部分 单位概况

## 一、部门职责

今年以来，北京中路街道在区委、政府的领导下，紧紧围绕区委、政府加快建设“五城五区”战略目标，以服务型党组织建设为统揽，以服务人民幸福生活为目标，深入推进党建科学提升工程，着力提高城市管理水平，强化了服务经济发展的能力。年内，实现了重点中心工作完成突出，重点项目建设推进顺利，创新亮点面广点多，精神文明建设稳步提升，街道各项经济指标超额完成、辖区无重大案件的发生、无进京上访事件发生、无重大安全事故发生，社会经济发展呈现出稳定健康发展的良好势头。

## 二、机构设置

### 1、机构情况

2017年末单位内设机构1个，北京中路街道办事处比去年没有增加数量。

### 2、人员情况

北京中路办事处在职编制人员25人。其中行政编制7人，事业编制18人。分流人员15人（复转军人），实际在岗人数38人。我街道共有6个社区，社区委员38人，网格员10人。退休职工自2016年6月交至银川市社保局，退休费主要是民族团结奖和效能奖。



## 第二部分 2017 年度部门决算表

### 收入支出决算总表

公开部门：

公开 01 表  
金额单位：元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目(按功能分类)	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、财政拨款收入	1	8594197.01	一、一般公共服务支出	28	7,460,449.73
其中：政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	29	
二、上级补助收入	3		三、国防支出	30	
三、事业收入	4		四、公共安全支出	31	
四、经营收入	5		五、教育支出	32	
五、附属单位上缴收入	6		六、科学技术支出	33	
六、其他收入	7		七、文化体育与传媒支出	34	
	8		八、社会保障和就业支出	35	221,120.00
	9		九、医疗卫生与计划生育支出	36	314,636.86
	10		十、节能环保支出	37	
	11		十一、城乡社区支出	38	
	12		十二、农林水支出	39	
	13		十三、交通运输支出	40	
	14		十四、资源勘探信息等支出	41	
	15		十五、商业服务业等支出	42	
	16		十六、金融支出	43	
	17		十七、援助其他地区支出	44	
	18		十八、国土海洋气象等支出	45	
	19		十九、住房保障支出	46	433,711.34
	20		二十、粮油物资储备支出	47	
	21		二十一、其他支出	48	438,000.00
	22		二十二、债务还本支出	49	
	23		二十三、债务付息支出	50	
<b>本年收入合计</b>	24	8594197.01	<b>本年支出合计</b>	51	8,867,917.93
用事业基金弥补收支差额	25		结余分配	52	
年初结转和结余	26	1139801.24	年末结转和结余	53	866,080.32
<b>总计</b>	27	9733998.25	<b>总计</b>	54	

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结余结转情况，数据取自财决 01 表

## 收入决算表

公开 02 表  
金额单位：元

公开部门：

项目			本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入	
功能分类科目编码	科目名称									
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6	7
			合计	8,594,197.01	8,594,197.01					
		2010301	行政运行	6,481,022.31	6,481,022.31					
		2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	413,706.50	413,706.50					
		2080208	基层政权和社区建设	131,424.00	131,424.00					
		2080504	未归口管理的行政单位离退休	89,696.00	89,696.00					
		2101101	行政单位医疗	290,505.76	290,505.76					
		2101103	公务员医疗补助	24131.1	24,131.10					
		2210201	住房公积金	340,137.20	340,137.20					
		2210203	购房补贴	93,574.14	93,574.14					
		2299901	其他支出	730,000.00	730,000.00					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况，数据取自财决 03 表

## 支出决算表

公开 03 表  
金额单位：元

公开部门：

项目			本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码		科目名称						
类	款	项	栏次 合计			4	5	6
		2010301	行政运行	8,867,917.93	7,509,488.85	1,358,429.08		
		2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	6,652,075.65	6,652,075.65			
				808,374.08	19,369.00	789,005.08		

2080208	基层政权和 社区建设	131,424.00		131,424.00			
2080504	未归口管理 的行政单位离退 休	89,696.00	89,696.00				
2101101	行政单位医疗	290,505.76	290,505.76				
2101103	公务员医疗补 助	24131.1	24,131.10				
2210201	住房公积金	340,137.20	340,137.20				
2210203	购房补贴	93,574.14	93,574.14				
2299901	其他支出	438,000.00		438000			

## 财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表  
金额单位：元

公开部门：

收 入			支 出				
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数		
					合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4
一、一般公共预算财政拨款	1	8,594,197.01	一、一般公共服务支出	29		7,441,080.73	
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	30			
	3		三、国防支出	31			
	4		四、公共安全支出	32			
	5		五、教育支出	33			
	6		六、科学技术支出	34			
	7		七、文化体育与传媒支出	35			
	8		八、社会保障和就业支出	36		221,120.00	
	9		九、医疗卫生与计划生育支出	37		314,636.86	
	10		十、节能环保支出	38			
	11		十一、城乡社区支出	39			

	12		十二、农林水支出	40		
	13		十三、交通运输支出	41		
	14		十四、资源勘探信息等支出	42		
	15		十五、商业服务业等支出	43		
	16		十六、金融支出	44		
	17		十七、援助其他地区支出	45		
	18		十八、国土海洋气象等支出	46		
	19		十九、住房保障支出	47		433,711.34
	20		二十、粮油物资储备支出	48		
	21		二十一、其他支出	49		438,000.00
	22		二十二、债务还本支出	50		
	23		二十三、债务付息支出	51		
<b>本年收入合计</b>	24	8,594,197.01	<b>本年支出合计</b>	52		8,848,548.93
年初财政拨款结转和结余	25	1,037,881.49	年末财政拨款结转和结余	53		783,529.57
一、一般公共预算财政拨款	26	1,037,881.49		54		
二、政府性基金预算财政拨款	27			55		
<b>合计</b>	28	9,632,078.50	<b>合计</b>	56		9,632,078.50

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款的总收支和年末结余结转情况，数据取自财决 01-1 表

## 一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表  
金额单位：元

公开部门：

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类科目编码	科目名称			

类	款	项	栏次	1	2	3
			合计	8,848,548.93	7,490,119.85	1,358,429.08
	2010301		行政运行	6,652,075.65	6,652,075.65	
	2010399		其他政府办公厅(室)及相关机构事务支出	789,005.08		789,005.08
	2080208		基层政权和社区建设	131,424.00		131,424.00
	2080504		未归口管理的行政单位离退休	89,696.00	89,696.00	
	2101101		行政单位医疗	290,505.76	290,505.76	
	2101103		公务员医疗补助	24,131.10	24,131.10	
	2210201		住房公积金	340,137.20	340,137.20	
	2210203		购房补贴	93,574.14	93,574.14	
	2299901		其他支出	438,000.00		438,000.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况，数据取自财决 07 表

# 一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表  
金额单位：元

公开部门：

人员经费			公用经费					
科目编码	科目名称	金额	科目编码	科目名称	金额	科目编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	6,039,891.95	302	商品和服务支出	754,844.56	310	其他资本性支出	73,483.00
30101	基本工资	667,244.00	30201	办公费	204,245.70	31001	房屋建筑物购建	
30102	津贴补贴	462,648.00	30202	印刷费		31002	办公设备购置	73,483.00
30103	奖金	1,455,284.00	30203	咨询费		31003	专用设备购置	
30104	其他社会保障缴费	672,570.00	30204	手续费	720.00	31005	基础设施建设	
30106	伙食补助费		30205	水费	2,831.78	31006	大型修缮	
30107	绩效工资		30206	电费	24,894.65	31007	信息网络及软件购置更新	
30108	机关事业单位基本养老保险	375,432.95	30207	邮电费	45,991.54	31008	物资储备	
30109	职业年金缴费		30208	取暖费	85,291.07	31009	土地补偿	
30199	其他工资福利支出	2,406,713.00	30209	物业管理费		31010	安置补助	
303	对个人和家庭的补助	621,900.34	30211	差旅费	23,428.00	31011	地上附着物和青苗补偿	
30301	离休费		30212	因公出国（境）费用		31012	拆迁补偿	
30302	退休费	89,696.00	30213	维修（护）费	111,820.00	31013	公务用车购置	
30303	退职（役）费		30214	租赁费	26,295.00	31019	其他交通工具购置	
30304	抚恤金		30215	会议费		31020	产权参股	
30305	生活补助		30216	培训费	1,110.00	31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30217	公务接待费	1,460.00	304	对企事业单位的补贴	
30307	医疗费		30218	专用材料费		30401	企业政策性补贴	
30308	助学金		30224	被装购置费		30402	事业单位补贴	
30309	奖励金		30225	专用燃料费		30403	财政贴息	
30310	生产补贴		30226	劳务费	19,530.96	30499	其他对企事业单位的补贴	
30311	住房公积金	340,137.20	30227	委托业务费		307	债务利息支出	
30312	提租补贴		30228	工会经费		30701	国内债务付息	
30313	购房补贴	93,574.14	30229	福利费		30707	国外债务付息	
30314	采暖补贴	98,493.00	30231	公务用车运行维护费		399	其他支出	
30315	物业服务补贴		30239	其他交通费用	44,730.00	39906	赠与	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出	162,495.86			
人员经费合计		6661792.29	公用经费合计 754,844.56					73483
合 计		7,490,119.85						

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出情况，按经济分类填列到款级科目，数据取自财决 08-1 表

## 一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 07 表  
金额单位：元

公开部门：

2017 年度预算数						2017 年度决算数					
合计	应公 出国 (境) 费	公务用车购置及运行费			公务接待 费	合计	应公 出国 (境) 费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车 购置费	公务用车运行 费				小计	公务用车购 置费	公务用车运行费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
10,000.00		10,000.00			10,000.00	1,460.00		1,460.00			1,460.00

注：2017 年度预算数为“三公”经费年初预算数，决算数是包括当年财政拨款预算和以前年度结转结余资金安排的实际支出，数据取自 CS05 表。

## 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表  
金额单位：元

公开部门：

项目			年初结转和 结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余	
功能分类科 目编码		科目名称			小计	基本支出	项目支出		
类	款	项	栏次 合计	1	2	3	4	5	6
无									

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入支出及结转结余情况, 数据取自财决 09 表

## 第三部分 2017 年度部门决算情况说明

### 一、收入支出决算总体情况说明

2017 年度收入总计 8,594,197.01 元，支出总计 8,867,917.93 元。与 2016 年相比，收入总计减少 591364.62 元，下降 6.9%，支出总计增加 483755.15 元，增长 5.5%，主要原因一是 2016 年为民服务发展资金拨入，但工程未完工，未进行审计，所以未支付，在 2017 年支付。二是 2017 年街道进行了社区体制改革，成立了三个社区服务站，因此支出增加了。三是职工涨工资，也相应地增加了支出。

### 二、收入决算情况说明

2017 年度收入合计 8,594,197.01 元，其中：财政拨款收入 8,594,197.01 元，占 100 %；事业收入 0 元，占 0 %；经营收入 0 元，占 0 %；其他收入 0 元，占 0 %。

### 三、支出决算情况说明

2017 年度支出合计 8,867,917.93 元，其中：基本支出 7,509,488.85 元，占 84 %；项目支出 1,358,429.08 元，占 16%；经营支出 0 元，占 0 %。

### 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2017 年度财政拨款收入总计 8,594,197.01 元，支出总计 8,848,548.93 元。与 2016 年相比，财政拨款收入总计减少 591364.62 元，下降 6.9%，财政拨款支出增加 549644.65 元，增长 6.2%，主要原因是一是 2016 年为民服务发展资金拨入，但工程未完工，未进行审计，所以未支付，在 2017 年支付。二是 2017 年街道进行了社区体制改革，成立了三

个社区服务站，因此支出增加了。三是职工涨工资，也相应地增加了支出。

## **五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明**

**（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况。**2017年度一般公共预算财政拨款支出 8,848,548.93 元，占本年支出合计的 98%。与 2016 年相比，一般公共预算财政拨款支出 549644.65 元，增长 6.2%，主要原因是一是 2016 年为民服务发展资金拨入，但工程未完工，未进行审计，所以未支付，在 2017 年支付。二是 2017 年街道进行了社区体制改革，成立了三个社区服务站，因此支出增加了。三是职工涨工资，也相应地增加了支出。

**（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况。**2017年度一般公共预算财政拨款支出 8,848,548.93 元，主要用于以下方面：按支出功能分类科目说明：如：一般公共服务（类）2010301 行政运行支出 6,652,075.65 元，占 75 %，2010399 其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出 789,005.08 元，占 0.89 %；教育（类）支出 0 元，占 0 %；科学技术（类）支出 0 元，占 0 %；文化体育与传媒（类）支出 0 元，占 0 %；2080208、2080504 社会保障和就业（类）支出 221,120.00 元，占 0.2%；2101101、2101103 医疗卫生与计划生育支出 314,636.86 元；占 0.28%，农林水（类）支出，占 0 %；2210201、2210203 住房保障（类）支出 433,711.34 元，占 0.57%，2299901 其他支出 438,000.00，占 0.58%，等等。

**（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况。**2017

年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为 5,818,994.43 元,支出决算为 8,594,197.01 元,完成年初预算的 147.69%。决算数大于预算数的主要原因:一是 2016 年为民服务发展资金拨入,但工程未完工,未进行审计,所以未支付,在 2017 年支付。二是 2017 年街道进行了社区体制改革,成立了三个社区服务站,因此支出增加了。三是职工涨工资,也相应地增加了支出。

1. 一般公共服务(类)2010301 行政运行支出 6,652,075.65 元; 2. 2010399 其他政府办公厅(室)及相关机构事务支出 789,005.08; 3. 2080208、2080504 社会保障和就业(类)支出 221,120.00 元; 4. 2101101、2101103 医疗卫生与计划生育支出 314,636.86 元; 5. 2210201、2210203 住房保障(类)支出 433,711.34 元, 6. 2299901 其他支出 438,000.00。

## **六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明(按经济分类填列到款级科目)**

2017年度一般公共预算财政拨款基本支出 7,490,119.85元,其中:人员经费6,661,792.29元,公用经费828,327.56元。支出具体情况如下:

1. 工资福利支出6,039,891.95元,较2017年度年初预算数4,947,332.24增加了1092559.71元,增长 18%,主要原因是职工涨工资,相应的增加了采暖费,奖金等,社区评星涨工资,民族团结奖,效能奖,网格员工资等等;较2016年决算数减少了197481.73元,下降3.3%。

2. 商品和服务支出754,844.56元,较2017年度年初预算

数651,662.19增加103182.37元，增长14%，主要原因是社区体制改革打造服务站维修改造费，街道及社区日常办公用品支出等等；较2016年决算数增加143054.54元，增长（降低）19%。

3. 对个人和家庭的补助621,900.34元，较2017年度年初预算数增加（减少）0元，增长（降低）0%；较2016年决算数减少128796.25元，降低21%。

4. 其他资本性支出73483元，较2017年度年初预算数增加（减少）0元，增长（降低）0%；较2016年决算数增加37663元，增长51%。

## 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

### （一）“三公”经费一般公共预算财政拨款支出决算

**总体情况说明。**2017年度“三公”经费一般公共预算财政拨款支出预算为10000元，支出决算为1460元，完成预算的15%，其中：因公出国（境）费支出决算为0元，完成预算的0%；公务用车购置及运行费支出决算为0元，完成预算的0%；公务接待费支出决算为1460元，完成预算的15%。2017年度“三公”经费支出决算数小于预算数的主要原因：严格执行厉行节约的原则，减少了街道的公务招待费的支出。。

2017年度“三公”经费一般公共预算财政拨款支出决算数比2016年减少了42506.46元，下降70%，其中：因公出国（境）费支出决算减少（增加）0元，下降（增长）0%；公务用车购置及运行费支出决算减少（增加）0元，下降（增长）0%；公务接待费支出决算减少42506.46元，下降70%；

因公出国（境）费支出减少（增加）的主要原因是0；公务用车购置及运行费支出减少（增加）的主要原因是0。

**（二）“三公”经费一般公共预算财政拨款支出决算具体情况说明。**2017年度“三公”经费一般公共预算财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算0元，占0%；公务用车购置及运行费支出决0元，占0%；公务接待费支出决算1460元，占100%。具体情况如下：

**1.因公出国（境）费支出0元。**2017年因公出国（境）团组数0个，因公出国（境）人次数0人。开支内容包括：0。

**2.公务用车购置及运行维护费支出0元。**其中：公务用车购置费支出为0元，公务用车运行维护费支出0元，主要用于0等。2017年，一般公共预算财政拨款开支的公务用车购置数0辆，公务用车保有量为0辆。

**3.公务接待费支出1460元。**其中：国内接待费支出1460元，主要用于街道植树劳动购盒饭。国（境）外接待费支出0元，主要用于0。2017年国内公务接待批次1个，国内公务接待人次73人，国（境）外公务接待批次0个，国（境）外公务接待人次0人。

#### **八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明**

2017年度政府性基金预算财政拨款本年收入0元，本年支出0元，年末结转和结余0元。较2016年决算数减少0元，下降0%，主要原因是：0。支出具体情况如下：0（按支出功能分类科目说明）。

#### **九、其他重要事项的情况说明**

**（一）机关运行经费支出情况说明（备注：此数据与部**

门决算中行政单位和参照公务员法管理事业单位一般公共预算财政拨款基本支出中公用经费之和保持一致)

2017年，本部门机关运行经费支出828,327.56元，比2016年647,610.02元增加了180717.54元，增长22%。主要原因是：主要原因是社区体制改革打造服务站维修改造费，街道及社区日常办公用品支出、办公设备购置等等。

## **(二) 政府采购情况说明**

2017年，北京中路街道办事处政府采购预算0元，支出决算总额0元，完成年初预算的0%。其中：政府采购货物预算0元，支出决算总额0元，完成年初预算的0%。政府采购工程预算0元，支出决算总额0元，完成年初预算的0%。政府采购服务预算0元，支出决算总额0元，完成年初预算的0%。

## **(三) 国有资产占有使用情况说明**

截至2017年12月31日，本部门房屋面积376.76平方米，共有车辆0辆，其中：领导干部用车0辆、一般公务用车0辆；单价50万元以上通用设备0台(套)，单价100万元以上专用设备0台(套)。

## **(四) 预算绩效管理工作开展情况说明**

### **1. 绩效管理工作开展情况。**

#### **(一) 突出重点抓落实，基层党的建设推进扎实**

1、进一步强化了基层服务型党组织建设。今年5月份以来，按照金凤区党委、政府“精街道、强社区、促服务”的总体思路，探索建立了社区“一委一站一居”为模式的社会管理体制。精简街道内设机构，分流街道工作人员，下沉

街道服务职能。建立了 3 个社区党委，3 个社区管理服务站。狠抓服务型党组织建设，进一步完善“大工委”和社区联合党委组织体系。年初，召开党建联席会议，签订了综合目标责任书和非公企业党建工作目标责任书，推进了社区与辖区单位共驻共建。推行“一居一品”服务型党组织创建机制，各社区分别围绕“大邻里·零距离”、“六个更加”、“六联六促”、“好人安居”、“服务民生、服务群众、服务党员”开展一系列志愿者服务活动，促进了基层党组织服务能力的提升。积极开展星级服务型党组织评星晋级工作，申报四星级社区 1 个，三星级 2 个。启动了 6 个为民服务和发展专项资金项目，新组建成立非公企业党组织 2 家，指导 1 家非公企业党组织换届，接转组织关系 163 人，整建制转出非公企业 1 家。

**2、进一步强化了党员干部管理教育。**坚持街道党员干部每周二、社区党支部每周一集中学习制度。扎实开展“两学一做”学习教育和“学、找、补、促”活动，围绕“两学一做”召开专题组织生活会，开展民主评议党员，评出优秀党员 256 名，合格党员 725 名。各党支部先后召开了“强信仰信念，做到政治合格”、“强纪律规矩，做到执行纪律合格”、“强修身律己、做到品德合格”和“强责任担当、做到发挥作用合格”专题研讨会。年内，先后组织各类培训班 14 期、培训党员干部 830 余人次。集中开展党员冬季轮训学习 3 天，7 场次，1800 人次；领导班子成员讲党课 5 次，开展机关干

部下基层开展志愿服务活动 105 人次；开展党建项目展演大赛活动 1 次，并有 2 个作品入围金凤区决赛。

**3、进一步强化了党风廉政建设。**制定了《北京中路街道开展“守纪律 敢担当 有作为”作风建设活动实施方案》，严格执行党风廉政建设责任制，层层签订党风廉政建设责任书，加强对履行“一岗双责”情况的监控。完善《干部考勤管理办法》及党工委会议制度、议事规则、街道、社区财务管理等制度，认真执行党政主要领导“五不直接分管”有关规定，对“三重一大”事项全部提交党工委会议研究，并实行主要领导末位表态制。严格落实党务政务公开，重大事项、支出及时公开。主动作为查办案件，对金凤区纪委转办的案件及时进行初核，完成了对西苑公司举报案件的初步调查，对 2 名工作不力的社区干部进行了问责。强化执纪监督，对重点工作、为民服务和发展资金项目实施、拆迁遗留问题的解决等重点领域和工作进行了全程监督，严格执行有关程序和规定，确保了党风廉政建设有关规定的执行。

## **（二）突出教育抓落实，精神文明文化活动开展扎实**

**1、着力推进精神文明建设。**以持续创建银川市文明城市为契机，积极开展形式多样的文明创建活动。年初，街道召开了精神文明联席会，与 40 多家辖区单位签订了精神文明建设目标管理责任书，积极组织开展了“五好文明家庭”评选活动，深化“日行一善”，深化“书香金凤·金凤书香”创建工作，定期向干部职工及辖区居民推荐优秀书目，引领

全民阅读风尚。开展“五彩读书月，书香沁金凤”读书心得交流、“社区图书互换阅读”、“网上阅读”、“全民阅读”征文等活动 15 场次，参与群众达到 1000 余人次。

**2、着力强化思想道德教育。**充分利用新媒体广泛传播文明风尚，多措并举，持续提升思想道德建设水平。街道专门成立了专人负责的网络文明传播小组，利用网络、QQ 群、微信群、志愿银川网、全国社区网等新媒体开展文明传播，参与好人评选，传递文明正能量，并积极加入银川市、金凤区文明办的网络文明传播 QQ 群，关注“文明银川”微信公众号，经常开展评论和文明传播。不断完善“学校、家庭、社会”三位一体的青少年法制教育机制，切实强化了未成年人自我保护意识和法治意识教育。年内，街道联合辖区学校开展青少年课外思想道德教育活动 17 期，倡导小公民争做“学雷锋做小小志愿者”，发放倡议书 2000 多份；街道成立不同服务对象的志愿者队伍 13 支，现网上注册志愿者 5954 名，开展各类志愿服务活动近 4400 多场次，志愿者活动参与人数 27000 多人次，街道志愿服务队始终排在银川市前列。

**3、着力强化科教文化活动多样化。**街道先后组建了知音艺术团、火凤凰、柳叶艺术团等二十多支各具特色的社区文化队伍，围绕建党 96 周年、端午节、重阳节、国庆节等特殊纪念日活动，积极开展了红色歌曲大家唱、演讲比赛、诗歌朗诵、报影展、读书交流、红色书画展、有奖征文等形式多样的主题宣传教育活动。大力推进“我们的节日”系列

主题活动 30 场次,开展经常性广场文化宣传活动 80 余场次,举办夏季广场文艺演出 14 场次,累计参与群众 2200 人次。围绕春节、元宵、清明、端午、中秋、重阳节等开展了社火展演、网络春晚、包元宵、包粽子、网上祭英烈、重阳节登高活动 60 场次。开展了形式多样“全民健身日”系列活动,举办了“社区百姓大舞台”、“社区艺术节”PK 赛等文化惠民工程,组织参与第三届全国“书香之家”评选活动,推荐了三个“书香之家”优秀项目和两名优秀个人,收到了良好社会效果。

### **(三) 突出服务抓落实,民生服务事务得到了稳步发展**

**1、重点项目及经济工作任务完成好。**一是每月按时准确上报公共机构能源节能信息,并完成第三季度季报工作。二是每月及时准确上报固定资产投资,并了解各重点项目进展情况,截止第三季度今年累计完成固定资产投资任务 12000 万元。三是完成 2017 年第二季度法人单位名录库更新工作,筛选 298 家,完成填表 98 家。四是按月完成月度劳动力抽样调查,锦绣苑调查点 20 户。五是配合银川市调查队,开展 2017 年民生花园社区点记账户样本更新工作,用时一个星期,顺利入户完成 80 家,为下一步做好记账户信息采集工作奠定了基础。六是统计更新第三季度限额以下批发,零售,住宿,餐饮业态信息 4 家,更新批发零售单位各一家。七是 2017 年人口变动工作前期摸底工作,涉及安居苑社区 008.028 调查小区,工作已完成。

2、便民服务水准得到了极大提升。结合街道、社区社会管理体制改革的试点工作，解决了人浮于事、办事环节多、节奏慢等问题，有效提高工作效率。通过下沉人力、物力及事务，相关工作开展更加及时方便，实现了“人多效率低”向“高效运行、侧重服务”的转变。以“抓干部思想上为民利民、作风上亲民善民、工作上便民帮民”三项举措，推行实施了街道、社区干部“三联两带一包”工作机制，“一站式”受理全方位服务机制。通过建立社区管理服务站“一站式”服务大厅平台，推行一站办结制、委托代办制、首问责任等便民制度，简化了办事程序，服务更加便捷，使群众不出社区就能办理各项事务，社区管理服务站承载服务职能效果明显。目前，原由金凤区政务服务中心、民政、计生、人社等部门单位办理的老年优待卡、生育服务证、退休认证等10项业务，居民在社区管理服务站即可直接办理或办结。全年，累计发放保障金7.23万元，停发低保51户68人，新增2户2人；为辖区500余位老年人先后开展健康讲座6场次，三个老年活动中心开展关爱老年人文体娱乐活动30场次，开展敬老爱老传统美德宣传教育6次，发放宣传材料1320多份。

3、卫生计生服务工作稳步推进。建立和完善了全员人口信息数据库，信息数据覆盖率98.82%、完整率99.64%、逻辑关系准确率97.89%。完成了2017年度独生子女保健费复核、上报、发放工作，共计发放604户，26.59万元，独

生子女家庭医保补贴 1426 人，共计 12.83 万元。积极开展“全面两孩”、生育服务证网上登记办理、科学育儿等工作，开展健康教育、惠民政策等主题宣传活动 13 场次，制作宣传展板 84 块。全面抓好了健康促进区创建工作，并顺利完成迎检。加强流动人口数据库个案信息采集录入工作，做好流动人口信息平台核查及反馈信息准确无误。对辖区内的 35 名精神障碍患者进行登记建档，做到一户一档，并顺利完成迎检工作。加强病媒生物防治工作，发放蟑螂药 3000 袋、贴片 1000 贴、各类宣传册 2000 余份。

**4、居民就业维权得到了全面发展。**积极开展就业创业指导服务，完成新增就业 300 人，完成年度任务的 100%，就业困难人员实现就业人数 50 人，完成年度任务的 100%，零就业家庭动态清零 100%，城镇登记失业率控制在 4.0%，城镇失业人员实名制管理、新增就业实名制管理、高校毕业生就业实名制管理均达到 100%。培育小企业 40 家，完成年度任务的 100%；培养小老板 70 名，完成年度任务的 100%；创造新岗位 584 个，完成年度任务的 146%；全民创业带动就业人数 607 人，完成年度任务的 121%；开展“职业技能培训班”，培训后就业率达到 85%。围绕“就业援助月”、“春风行动”开展公益活动和招聘活动。组织开展“校园招聘”促进大学生尽快就业。为辖区灵活就业人员办理就业失业登记证，让居民享受优惠政策，有效提高了灵活就业人员就业积极性。加强社会化退管管理工作，认证企业退休人员

2269人。充分发挥网格化监管作用，切实抓好了劳动争议维权工作。年内，开展职工维权宣传活动35场次，用工信息采集率达97%以上，辖区企业劳动合同签订率达99%以上；受理处置劳动争议调解纠纷案件52起，涉及人数164人，涉及金额28.83万元，收到了良好社会效果，街道被国家人社部评为“劳动争议调解示范街道”。

**5、环境卫生治理工作开展扎实。**认真抓好了蓝天工程的各项工作落实，全力开展了社会环境整治活动，积极开展爱国卫生日活动。对有物业、无物业小区每月巡查卫生状况，及时发现问题及时处理。完成7个小区物业专项维修资金申报招标维修工作，先后召开了10次协调会处理物业各种矛盾纠纷，指导4个小区完成了业主委员会换届。严格督促落实“门前三包”，扎实开展“散乱污”整治和控烟、禁烟工作，全力完成了环境卫生日常管理工作。全年，完成行政执法日常巡查284次，下发了限期整改通知书50份；处理数字化城管案件433件，做到案件每件有落实，件件有回复；清理背街小巷卫生死角、生活垃圾、废旧物品60车约30吨。

#### **（四）突出稳定抓落实，社会治理工作效果明显**

**1、社会治理及平安建设成效明显。**结合街道、社区社会管理体制改革的改革，通过“抓机制、抓宣传、抓排摸、抓化解、抓防控、抓整治、抓管控”，大力推进了治安“三防”措施，开展“三防”项目建设，建立“一区一档”，从而实现“缩小管理范围、增加管理内容、提高管理效率”的精细化管理

模式。切实完善了小区安防基础台帐，提高老旧小区的技术防水平，着力夯实了基层管理基础。严密防范打击邪教，狠抓戒毒康复工作，全力抓好了各类矛盾纠纷化解工作，不断强化街道社会管理综合治理暨平安创建工作。扎实做好了信访案件化解和稳控工作，切实预防了群体上访和进京上访突出问题的发生。完成了年度预定的“七五”普法各项任务，积极开展普法依法治理工作。截止目前，开展矛盾纠纷集中排查活动 28 余次，调解处理 55 件，化解信访案件 38 件，辖区没有发生越级和进京上访案件，没有发生刑事治安命案，各类案件同比去年下降了 41%。

2、**安全生产工作开展扎实。**严格落实安全生产责任制，制定并下发了 2017 年北京中路街道关于开展安全生产大检查的实施方案，与社区、辖区单位签订安全生产承诺书 100 多份，认真落实各项安全防范措施。重点抓好了在春节、“国庆”、“中阿博览会”以及“十九大”等重大活动和重要会议期间安全生产大检查。采取了切实有效的措施，及时开展安全生产专项整治。全年，开展公众聚集场所消防安全、旧屋区防火、建筑安全、危险化学品、交通安全、天然气使用、学校安全和烟花爆竹、民爆物品等专项整治 15 余次，开展安全生产检查共计 30 余次，共排查责令整改各类安全隐患 40 多处。截止目前，街道辖区没有发生安全生产事故。

3、**多样化维护社会稳定工作机制稳步推进。**充分发挥党代表、人大代表、政协委员在服务经济发展、服务民生需

求、维护社会稳定的作用，建立完善了街道、社区“两代表一委员工作室”。充分利用各种形式和时机征集群众意见建议，畅通群众通过人大代表反映民情民意的渠道。落实代表定期接访制度，实现了面对面、点对点联系群众，广泛听取各行业及群众的意见建议，切实解决了群众关注的问题。截止目前，人大代表进行接访 30 人次，接待上访群众 180 余名；组织人大代表小组活动 2 次，提出涉及辖区民生问题的议案和意见建议 8 件，全部予以了办理，切实促进了辖区社会稳定。

2. 部门决算中项目绩效自评结果。北京中路街道办事处今年在部门决算中增加“0”项目绩效评价结果。根据年初设定的绩效目标，“0”项目自评得分为 0 分。发现的主要问题：0。下一步改进措施：0。

3. 以财政厅为主体开展的重点项目绩效评价结果。

4. 以部门为主体开展的重点项目绩效评价结果。

## 第四部分 名词解释

一、支出功能分类科目编码、名称：按照《2017 年政府收支分类科目》“类”、“款”、“项”的编码和名称填列

二、年初结转和结余：是指单位上年结转本年使用的基本支出结转、项目支出结转和结余和经营结余。

三、基本支出结转：是指单位基本支出收支相抵后结转本年使用的累计余额，包括事业单位未转入事业基金的基本支出结转。

**四、项目支出结转和结余：**是指单位从财政部门或上级单位等取得，需要结转本年继续使用的项目支出收支累计余额。

**五、基本建设资金结转和结余：**是指单位基本建设类资金中非偿还性资金结转本年使用的累计余额。

**六、本年收入：**是指单位本年度取得的全部收入。

**七、本年支出：**是指单位本年度全部支出。

**八、结余分配：**是指单位当年结余的分配情况。

**九、年末结转和结余：**是指单位结转下年的基本支出结转、项目支出结转和结余和经营结余。

**十、财政拨款收入：**是指单位本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款。

**十一、事业收入：**是指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

**十二、经营收入：**是指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

**十三、其他收入：**是指单位取得的除“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的各项收入。

**十四、基本支出：**是指单位为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

**十五、项目支出：**是指单位为完成特定的行政工作任务

或事业发展目标，在基本支出之外发生的各项支出。

**十六、经营支出：**是指事业单位在专业活动及辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

**十七、人员经费：**是指单位基本支出中用一般公共预算财政拨款安排的“工资福利支出”和“对个人和家庭的补助”。

**十八、日常公用经费：**是指单位用一般公共预算财政拨款安排的除人员经费以外的基本支出。

**十九、“三公”经费：**纳入中央财政预决算管理的“三公”经费，是指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。

**二十、机关运行经费：**是指为保障行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

.....