

银川市金凤区财政局

2025 年部门预算

目录

第一部分 单位概况

- 一、主要职能
- 二、部门预算单位构成

第二部分 2025 年部门预算表

- 一、财政拨款收支预算表
- 二、一般公共预算财政拨款支出预算表
- 三、一般公共预算财政拨款基本支出预算表
- 四、一般公共预算“三公”经费支出预算表
- 五、政府性基金预算财政拨款支出预算表
- 六、部门收支预算总表
- 七、部门收入预算表
- 八、部门支出预算表

第三部分 2025 年部门预算情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 2025 年部门预算——单位概况

一、主要职能

(一) 贯彻自治区、银川市财政、税收的方针政策及相关规定，提出运用财政政策实施区域调控综合平衡社会财力的政策建议。

(二) 组织拟定金凤区中长期财政计划和年度预算草案，执行金凤区人大批准的财政预算，受金凤区政府委托向金凤区人大报告财政预决算执行情况。

(三) 管理金凤区各项预算、非税收入、支出和财政专户，监督各项财政资金的分配和使用。

(四) 贯彻执行国家有关国有资产管理方针、政策、法律、法规，承担银川市金凤区国有资产管理委员会办公室的日常工作。

(五) 严格按照《中华人民共和国政府采购法实施条例（草案）》、《中华人民共和国招标投标法》编制金凤区政府招标采购中长期规划，拟定和执行政府招标采购规章制度，规范政府招标采购行为，拟定和执行政府采购政策，深化政府采购改革。

(六) 负责金凤区会计工作，组织会计专业人员培训、负责会计证管理。

(七) 贯彻执行《会计法》、《预算法》和自治区、银川市有关规定，执行行政事业单位财务准则和会计制度，组织金凤区会计从业人员的学习培训。

(八) 协调工资统发相关单位的关系，向代理银行发送工资人

员信息及工资数据；协调工资资金拨付，管理财政统发工资银行专户，工资档案代扣、代缴及核算工作。负责财政票据的业务管理监督。

(九) 负责农民财政补贴资金的管理和发放工作，将各类补贴资金及时、安全、快捷地发放到农户，确保党的各项惠农政策落到实处。

(十) 负责乡(镇)财政监督管理工作，逐步实行“乡财县管乡用”的管理模式，规范乡(镇)财政收支行为，促进乡(镇)公共财政体制改革。

(十一) 实行国库集中支付制度，改革财政性收入和支出的管理方式，从制度上解决截留、挤占、挪用等问题，提高财政工作效率和财政资金的使用效益。

(十二) 负责失业保险、城乡居民医疗保险、残疾人就业保障资金的管理监督工作；贯彻执行国家社保政策。

(十三) 负责金凤区公务车改革管理、固定资产管理及政府债务等工作。

(十四) 建立健全监管机制，制定相关制度，完善监管体系和执法措施，进一步加强事中事后的监督管理。

(十五) 承办金凤区党委、政府交办的其他事项。

二、部门预算单位构成 从预算单位构成看，金凤区财政局部门预算包括：金凤区财政局本级预算。

第二部分 2025 年部门预算——预算表

一、财政拨款收支预算表

财政拨款收支预算表

单位：万元

收 入		支 出			
项 目	预算数	项目（按功能分类）	预算数		
			小计	一般公共预算财政拨款支出	政府性基金预算财政拨款支出
一、本年收入		一、本年支出			
（一）一般公共预算财政拨款收入	1112.1878	（一）一般公共服务支出	970.0678	970.0678	
（二）政府性基金预算财政拨款收入		（二）外交支出			
		（三）国防支出			
		（四）公共安全支出			
		（五）教育支出			
		（六）科学技术支出			
		（七）文化旅游体育与传媒支出			
		（八）社会保障和就业支出	34.0635	34.0635	
		（九）卫生健康支出	12.5491	12.5491	

		(十) 节能环保支出			
		(十一) 城乡社区支出			
		(十二) 农林水支出	80	80	
		(十三) 交通运输支出			
		(十四) 资源勘探信息等支出			
		(十五) 商业服务业等支出			
		(十六) 金融支出			
		(十七) 自然资源海洋气象等支出			
		(十八) 住房保障支出	15. 5072	15. 5072	
		(十九) 粮油物资储备支出			
		(二十) 灾害防治及应急管理支出			
		(二十一) 其他支出			
二、上年结转结余		二、年末结转结余			
(一) 一般公共预算财政拨款		(一) 一般公共预算财政拨款			
(二) 政府性基金预算财政拨款		(二) 政府性基金预算财政拨款			
收入总计	1112. 1878	支出总计 1112.1878			

二、一般公共预算财政拨款支出预算表

一般公共预算财政拨款支出预算表

单位: 万元

功能分类科目		上年执行数（决算数）	2025 年预算数			2025 年预算数与 2024 年执行数（决算数）	
科目编码	科目名称		合计	基本支出	项目支出	增减额	增减%
2010601	行政运行	148.2918	175.5678	102.0981	73.4697	27.276	15.53%
2010602	一般行政管理事务	19.3308	515		515	495.6692	96.25%
2010606	财政监察	10.4249	8		8	-2.4249	-30.31%
2010607	信息化建设	6.5615	8.5		8.5	1.9385	22.8%
2010608	财政委托业务支出	101.9177	200		200	98.0823	49%
2010699	其他财政事务支出	72.86	63		63	-9.86	-15%
2080501	行政单位离退休	7.7377	8.0914	8.0914		0.35	4.33%
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	13.3449	17.2480	11.5693	5.6787	3.90	22.61%
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	12.3857	8.7240	5.7847	2.9393	-3.66	-42%
2101101	行政单位医疗	5.7316	6.8910	4.5627	2.3283	1.1594	16.82%
2101103	公务员医疗补助	4.6085	5.6581	5.6581		1.0496	18.55%
2130803	农业保险保费补贴	408.7093	80		80	-328.7093	-410.87%
2210201	住房公积金	12.9075	15.5072	10.2732	5.2340.00	2.5997	16.76%

-

三、一般公共预算财政拨款基本支出预算表

一般公共预算财政拨款基本支出预算表

单位: 万元

经济科目		基本支出预算		
科目编码	科目名称	合计	人员支出	日常公用支出
总计		148.0375	136.926	11.1115
301	一、工资福利支出	126.2874	126.2874	
30101	基本工资	29.7964	29.7964	
30102	津贴补贴	27.2935	27.2935	
30103	奖金	33.0930	33.0930	
30106	伙食补助费			
30107	绩效工资			
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	11.5693	11.5693	
30109	职业年金缴费	5.7847	5.7847	
30110	职工基本医疗保险缴费	4.5627	4.5627	
30111	公务员医疗补助缴费	3.1109	3.1109	
30112	其他社会保障缴费	0.1037	0.1037	
30113	住房公积金	10.2732	10.2732	
30114	医疗费	0.7	0.7	
30199	其他工资福利支出			
302	二、商品和服务支出	11.1115		11.1115

30201	办公费			
30202	印刷费	0.2		0.2
30203	咨询费			
30204	手续费			
30205	水费			
30206	电费			
30207	邮电费	0.3		0.3
30208	取暖费			
30209	物业管理费			
30211	差旅费	0.3		0.3
30212	因公出国（境）费用			
30213	维修（护）费	0.3		0.3
30214	租赁费			
30215	会议费			
30216	培训费			
30217	公务接待费	0.2		0.2
30218	专用材料费			
30224	被装购置费			
30225	专用燃料费			
30226	劳务费			
30227	委托业务费			
30228	工会经费	1.6275		1.6275
30229	福利费			

30231	公务用车运行维护费			
30239	其他交通费用	5.724		5.724
30240	税金及附加费用			
30299	其他商品和服务支出	2.46		2.46
303	三、对个人和家庭的补助	10.6386	10.6386	
30301	离休费			
30302	退休费	7.4914	7.4914	
30303	退职（役）费			
30304	抚恤金			
30305	生活补助			
30306	救济费			
30307	医疗费补助	3.1472	3.1472	
30308	助学金			
30309	奖励金			
30310	个人农业生产补贴			
30311	代缴社会保险费			
30399	其他对个人和家庭的补助支出			
307	四、债务利息及费用支出			
30701	国内债务付息			
30702	国外债务付息			
30703	国内债务发行费用			
30704	国外债务发行费用			
310	四、资本性支出			

31002	办公设备购置			
31003	专用设备购置			
31007	信息网络及软件购置更新			
31099	其他资本性支出			

四、一般公共预算“三公”经费支出预算表

一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

2024 年预算数						2024 年执行数						2025 年预算数					
合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费				小计	公务用车购置费	公务用车运行费				小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.2	0	0	0	0	0.2

五、政府性基金预算财政拨款支出预算表

政府性基金预算财政拨款支出预算表

单位：万元

功能分类科目		2024 年执行数（决算数）	2025 年预算数					2025 年预算数与 2024 年执行数（决算数）	
科目编码	科目名称		合计	基本支出			项目支出	增减额	增减%
				小计	人员经费	日常公用经费			
0	0	0	0	0	0	0	0	0	

六、部门收支预算总表

部门收支预算总表

单位：万元

收 入		支 出	
项目	预算数	项目	预算数
一、财政拨款预算收入	1112.1878	一、行政支出	1112.1878
(1) 一般公共预算财政拨款收入	1112.1878	其中：财政拨款支出	1112.1878
本级安排	1112.1878	一般公共预算财政拨款支出	1112.1878
上级转移支付		政府性基金预算财政拨款支出	
(2) 政府性基金预算财政拨款收入		非同级财政拨款支出	
本级安排		本级横向转拨财政款	
上级转移支付		非本级财政拨款	
二、事业预算收入		二、事业支出	
其中：非同级财政拨款（科研及辅助活动）		其中：财政拨款支出	
教育收费		一般公共预算财政拨款支出	
三、上级补助预算收入		政府性基金预算财政拨款支出	
四、附属单位上缴预算收入		非同级财政拨款支出	
五、经营预算收入		本级横向转拨财政款	
六、债务预算收入		非本级财政拨款	
七、非同级财政拨款预算收入		三、经营支出	
(1) 本级横向转拨财政款		四、上缴上级支出	
(2) 非本级财政拨款		五、对附属单位补助支出	
八、投资预算收益		六、投资支出	

九、其他预算收入		七、债务还本支出	
		八、其他支出	
本年收入合计	1112.1878	本年支出合计	1112.1878
十、上年结转		九、年末结转结余	
(1) 财政拨款结转		(1) 财政拨款结转	
其中：一般公共预算财政拨款收入		其中：一般公共预算财政拨款收入	
政府性基金预算财政拨款收入		政府性基金预算财政拨款收入	
(2) 非财政拨款结转		(2) 财政拨款结余	
其中：本级横向转拨财政款		其中：一般公共预算财政拨款收入	
非本级财政拨款		政府性基金预算财政拨款收入	
十一、上年结余		(3) 非财政拨款结转	
(1) 财政拨款结余		其中：本级横向转拨财政款	
其中：一般公共预算财政拨款收入		非本级财政拨款	
政府性基金预算财政拨款收入		(4) 非财政拨款结余	
(2) 非财政拨款结余		其中：本级横向转拨财政款	
其中：本级横向转拨财政款		非本级财政拨款	
非本级财政拨款		(5) 专用结余	
(3) 专用结余		(6) 经营结余	
(4) 经营结余			
收入总计	1112.1878	支出总计	1112.1878

七、部门收入预算表

部门收入预算表

单位：万元

本年收入 合计	财政拨款预算收入			事业预算收入			上级 补助 预算 收入	附属 单位 上缴 预算 收入	经营 预算 收入	债务 预算 收入	非同级财政拨款预算 收入			投资 预算 收益	其他 预算 收入
	小计	一般公共 预算财政 拨款收入	政府 性基金预 算财政 拨款收 入	小计	其中：										
					非同 级财 政拨 款（科 研及 辅助 活动）	教育 收费									
1112.1878	1112.1878	1112.1878	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

八、部门支出预算表

部门支出预算表

单位：万元

科目编码	本年支出合计	行政支出	事业支出	经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出	投资支出	债务还本支出	其他支出
2010601	175.5678	175.5678							
2010602	515	515							
2010606	8	8							
2010607	8.5	8.5							
2010608	200	200							
2010699	63	63							
2080501	8.0914	8.0914							
2080505	17.2480	17.2480							
2080506	8.7240	8.7240							
2101101	6.8910	6.8910							
2101103	5.6581	5.6581							
2130803	80	80							
2210201	15.5072	15.5072							

第三部分 2025 年部门预算——部门预算情况说明

一、关于金凤区财政局 2025 年财政拨款收支预算情况的总体说明

金凤区财政局 2025 年财政拨款收入预算 1112.1878 万元，其中：本年收入 1112.1878 万元，包括一般公共预算拨款 1112.1878 万元，政府性基金预算拨款 0 万元；上年结转结余 0 万元。财政拨款支出预算 1112.1878 万元，包括：一般公共服务支出 970.0678 万元、社会保障和就业支出 34.0636 万元、卫生健康支出 12.5492 万元、农林水支出 80 万元、住房保障支出 15.5072 万元。

二、关于金凤区财政局 2025 年一般公共预算财政拨款支出情况说明

（一）基本支出情况说明

金凤区财政局 2025 年一般公共预算财政拨款基本支出 148.0375 万元，其中：本年收入安排支出 148.0375 万元，上年结转资金安排支出 0 万元。比 2024 年执行数（决算数）减少 69.7926 万元，下降 50.97 %。

人员经费 136.926 万元，主要包括：

- 1、基本工资：29.7964 万元
- 2、津贴补贴:27.2935 万元

- 3、奖金：33.0930 万元
 - 4、机关事业单位基本养老保险缴费：11.5693 万元
 - 5、职业年金缴费：5.7847 万元
 - 6、职工基本医疗保险缴费：4.5627 万元
 - 7、公务员医疗补助缴费：3.1109 万元
 - 8、其他社会保障缴费：0.1037 万元
 - 9、住房公积金：10.2732 万元
 - 10、医疗费：0.7 万元
 - 11、退休费：7.4914 万元
 - 12、退休医疗费补助 3.1472 万元：
- 公用经费 11.1115 万元，主要包括：
- 1、印刷费：0.2 万元
 - 2、邮电费：0.3 万元
 - 3、差旅费：0.3 万元
 - 4、维修（护）费、租赁费：0.3 万元
 - 5、公务接待费；0.2 万元
 - 6、工会经费：1.6275 万元
 - 7、其他交通费：5.724 万元
 - 8、其他商品和服务支出：2.46 万元

（二）项目支出情况说明

金凤区财政局 2025 年一般公共预算财政拨款项目支出

970.0678 万元，其中：本年收入安排支出 970.0678 万元，上年结转结余资金安排支出 0 万元。比 2024 年执行数（决算数）增加 349.3251 万元，增长 36 %。主要用于：

1、一般公共服务支出（201 类）财政事务（06 款）行政运行（01 项）主要用于政策性安置人员其他社会保障缴费 0.2597 万元、政策性安置人员应休未休补贴 2.2180 万元、政府批准聘用人员工资万元 28.85 万元、政策性安置人员工资、奖金、取暖费 42.1420 万元。

2、一般公共服务支出（201 类）财政事务（06 款）信息化建设（07 项）主要用于财政一体化及网络维护工作经费 8.5 万元。

3、一般公共服务支出（201 类）财政事务（06 款）财政委托业务支出（08 项）主要用于政府投资工程项目审计费 200 万元。

4、一般公共服务支出（201 类）财政事务（06 款）财政监察（06 项）主要用于财政监督检查经费 8 万元。

5、一般公共服务支出（201 类）财政事务（06 款）其他财政事务支出（99 项）主要用于政府财务报告编制业务费 2.5 万元、国有资产管理及处置评估经费 20 万元、预算绩效评价专项经费 13.5 万元、政府采购监督评价工作经费 2 万元、国企改革

专项业务经费 20 万元、财政专项业务培训 2 万元、金凤区非法集资举报奖励资金 1 万元、金融管理工作经费 2 万元。

6、一般公共服务支出（201 类）财政事务（06 款）一般行政管理事务（02 项）主要用于金凤区楼宇经济高质量发展业务经费 500 万元、农村综合改革经费 15 万元

7、社会保障和就业支出（208 类）行政事业单位养老支出（05 款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（05 项）主要用于支付政策性安置人员养老保险 5.6787 万元。

8、社会保障和就业支出（208 类）行政事业单位养老支出（05 款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（06 项）主要用于支付政策性安置人员企业 2.9393 万元。

9、生健康支出（210 类）行政事业单位医疗（11 款）行政单位医疗（01 项）主要用于支付政策性安置人员医疗保险 2.3283 万元。

10、住房保障支出（221 类）住房改革支出（02 款）住房公积金（01 项）主要用于支付政策性安置人员住房公积金 5.234 万元。

11、农林水支出（213 类）普惠金融发展支出（08 款）农业保险保费补贴（03 项）主要用于农业保险保费补贴 80 万元。

三、关于金凤区财政局2025年一般公共预算财政拨款“三公”经费预算情况说明

金凤区财政局 2025 年“三公”经费财政拨款预算数为 0.2 万元，其中：因公出国（境）费 0 万元，公务用车购置 0 万元，公务用车运行费 0 万元，公务接待费 0.2 万元。

2025 年“三公”经费财政拨款预算比 2024 年增加 0.2 万元，其中：因公出国（境）费增加（减少）0 万元，主要原因无此项支出；公务用车购置费增加（减少）0 万元，主要原因单位无公车；公务用车运行费增加（减少）0 万元，主要原因单位无公车；公务接待费增加 0.2 万元，主要原因预防有业务发生。

四、关于金凤区财政局 2025 年政府性基金预算拨款情况说明

无政府性基金预算财政拨款单位：金凤区财政局 2025 年无政府性基金预算财政拨款收支。

五、关于金凤区财政局 2025 年收支预算情况的总体说明

金凤区财政局 2025 年收入总预算 1112.1878 万元，其中：本年收入 1112.1878 万元，上年结转结余 0 万元；支出总预算 1112.1878 万元，其中：本年支出 1112.1878 万元，年末结转 0 万元。

本年收入包括：财政拨款预算收入 1112.1878 万元，占 100 %；事业预算收入 0 万元，占 0 %；上级补助预算收入 0 万元，占 0 %；附属单位上缴预算收入 0 万元，占 0 %；经营预算收入 0 万元，占 0 %；债务预算收入 0 万元，占 0 %；非同级财

政拨款预算收入 0 万元，占 0%；投资预算收益 0 万元，占 0%；其他预算收入 0 万元，占 0%。

本年支出包括：行政支出 1112.1878 万元，占 100 %；事业支出 0 万元，占 0 %；经营支出 0 万元 0%；上缴上级支出 0 万元，占 0 %；对附属单位补助支出 0 万元，占 0%；投资支出 0 万元，占 0%；债务还本支出 0 万元，占 0%；其他支出 0 万元，占 0%。

六、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费

2025 年，金凤区财政局本级 1 个行政单位机关运行经费财政拨款预算 1112.1878 万元，比 2024 年预算减少 383.1562 万元，下降 34.45%。主要原因是：将推动企业发展补助资金列入我单位预算减少了 500 万元。

（二）政府采购情况

2025 年，金凤区财政局政府采购预算 0 万元，其中：政府采购货物预算 0 万元，政府采购工程预算 0 万元，政府采购服务预算 0 万元。

（三）国有资产占用使用情况

截至 2024 年 12 月 31 日，金凤区财政局占用使用国有资产总体情况为房屋 358 平方米，价值 44.97 万元；土地 0 平方米，

价值 0 万元；车辆 0 辆，价值 0 万元；办公家具价值 9.62 万元；其他资产价值 104.22 万元。国有资产分布情况为：

本级部门房屋 358 平方米，价值 44.97 万元；土地 0 平方米，价值 0 万元；车辆 0 辆，价值 0 万元；办公家具价值 9.62 万元；其他资产价值 104.22 万元。

所属单位房屋 358 平方米，价值 44.97 万元；土地 0 平方米，价值 0 万元；车辆 0 辆，价值 0 万元；办公家具价值 9.62 万元；其他资产价值 104.22 万元。

（四）预算绩效情况

2025 年预算绩效开展工作计划

2025 年，金凤区财政局继续认真贯彻落实党的二十大和二十届二中、三中全会精神及习近平总书记考察宁夏重要讲话精神 and 中央经济工作会议精神，深入学习金凤区两会精神，紧紧围绕区委、区政府中心工作，紧盯各项目标任务，着力加强收支管理，防范化解政府债务风险，促进经济平稳运行，各项工作取得新的进展。

一是严守作风规定。严格执行领导干部个人有关事项报告制度，密切注意“四风问题”，在元旦、春节、中秋等节日前，提前教育提醒，强化监督检查，紧盯薄弱环节，严格执行婚丧嫁娶宴请报告备案制度，规范公务活动，节俭办会办事，严格控制“三

公”经费，持续推进作风建设常态化、长效化；二是从严管理干部队伍，坚持正风肃纪，严格贯彻落实中央八项规定工作要求，坚决杜绝私人聚会宴请用公款报销、领导干部互相请吃等违规吃喝问题，让廉政谈话、警示教育成为常态，筑牢财政干部廉政“防火墙”；三是强化经常性纪律教育，利用身边事教育身边人，及时传达通报党员干部违纪违法案件，以案说法、以案明纪，让党员干部引以为戒；组织学习时代楷模、先进个人、先进集体的事迹，激发党员干部干事创业的激情。做到正面引导与反面警示相结合，使每个党员干部“守纪律，讲规矩”意识不断增强，筑牢作风建设壁垒；四是加大对政府采购、基建审核、招投标等重点岗位的监督管理，尤其加强招标代理机构选取、定标等环节监管，邀请派驻纪检组全程参与，通过开展廉政谈话等方式，严堵各风险易发点；五是持续强化对国库支付中心、预算室、国库室等重点工作环节的监督，局领导利用每周学习会为全体干部讲授党风廉政专题党课，不断筑牢为民服务，清廉做事的思想防线。

2025 年公开绩效目标的项目概述

2025 年金凤区财政局 281 万元重点项目绩效评价包括：财政委托业务经费 281 万元。

1、安排 200 万元用于金凤区政府投资工程项目审计费，为规范我区政府投资工程项目招投标代理活动、提升招标代理服务质量、提高招投标工作效率提供可靠依据。

2、安排 2.5 万元用于金凤区政府及本单位财务报告编制业务费，通过全面准确反映政府资产负债状况，摸清政府“家底”，加强政府资产管理和债务风险防控，科学开展政府信用评级，提高政府宏观经济决策能力与水平。

3、安排 8 万元用于金凤区各项财政业务监督检查业务经费，加强日常监督管理，把财政监督作为财政管理的必要环节和组成部分，通盘考虑，统筹安排，形成财政监督与财政管理紧密融合，实现对财政资金运行全过程的动态监控。

4、安排 20 万元用于国有资产管理及处置评估业务经费，对机关事业单位及国有企业国有资产产权交易及资产价值的评估管理。

5、安排 15 万元用于农村综合改革业务经费。

6、安排 13.5 万元用于绩效评价工作经费，监督指导各部门、单位完成《部门整体支出绩效评价报告》《项目支出绩效评价报告》，着力完善“预算编制有目标、预算执行有监控、预算完成有评价、评价结果有反馈、反馈结果有应用”的预算绩效管理机制，提高财政资金使用质效。

7、安排 2 万元用于政府采购监督评价工作经费，强化各预算单位采购主体责任，规范各代理机构政府采购执业行为，努

造公平、公正、公开的营商环境。

8、安排 20 万元用于国企改革业务经费，通过改革可以使各方面的资源有效的利用起来，创造跟多的就业机会及打死懂行业的发展。

（五）其他需说明的事项

无

第四部分 2025 年部门预算——名词解释

一、**支出功能分类科目编码、名称**：按照《2025 年政府收支分类科目》“类”、“款”、“项”的编码和名称填列。

二、**年初结转和结余**：是指单位上年结转本年使用的基本支出结转、项目支出结转和结余和经营结余。

三、**基本支出结转**：是指单位基本支出收支相抵后结转本年使用的累计余额，包括事业单位未转入事业基金的基本支出结转。

四、**项目支出结转和结余**：是指单位从财政部门或上级单位等取得，需要结转本年继续使用的项目支出收支累计余额。

五、**基本建设资金结转和结余**：是指单位基本建设类资金中非偿还性资金结转本年使用的累计余额。

六、**本年收入**：是指单位本年度取得的全部收入。

七、**本年支出**：是指单位本年度全部支出。

八、**结余分配**：是指单位当年结余的分配情况。

九、**年末结转和结余**：是指单位结转下年的基本支出结转、项目支出结转和结余和经营结余。

十、**财政拨款收入**：是指单位本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款。

十一、**事业收入**：是指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

十二、**经营收入**：是指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

十三、**其他收入**：是指单位取得的除“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的各项收入。

十四、**基本支出**：是指单位为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

十五、**项目支出**：是指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标，在基本支出之外发生的各项支出。

十六、**经营支出**：是指事业单位在专业活动及辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十七、**人员经费**：是指单位基本支出中用一般公共预算财政拨款安排的“工资福利支出”和“对个人和家庭的补助”。

十八、**日常公用经费**：是指单位用一般公共预算财政拨款安排的除人员经费以外的基本支出。

十九、**“三公”经费**：纳入中央财政预决算管理的“三公”经费，是指中央部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

二十、**机关运行经费**：是指为保障行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。