

金凤区丰登镇人民政府办公室

2022 年政府信息公开工作年度报告

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》规定和《国务院办公厅政府信息与政务公开办公室关于印发〈中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式〉的通知》（国办公开办函〔2021〕30号）要求，特向社会公布2022年金凤区丰登镇人民政府办公室政府信息公开工作年度报告。本报告中所列数据的统计期限自2022年1月1日起至2022年12月31日止。

一、总体情况

2022年，丰登镇政务公开工作在区委、政府的正确领导下，紧紧围绕增强工作的透明度，加强民主监督，始终坚持以人为本，密切与人民群众的关系，为民服务的工作宗旨，逐步建立健全各项规章制度，完善相关办事程序，有力保障政府信息公开工作依法、及时、准确、有序开展。

（一）主动公开

2022年，丰登镇通过门户网站主动公开70个文件，主要涉及政策法规、乡村振兴、财政资金、应急管理、社会保障、生态环境、民生工程等重点领域公开内容。通过政务公开网站，向社会公开镇政府的机构设置、职能简介、领导简介等信息，及时公开镇政府财政收支情况和重点工作目标完成情况，以及镇政府各项惠民政策的通知、民生工程的开展情况等其他政务信息。围绕

热点舆情积极主动回应，扩大群众知晓面，深入解读政策的决策背景依据、制定意义、创新举措等要素，更新完善政务公开内容，按时上传政府工作动态。深入推进重要决策预公开，切实保障公众的知情权。

（二）依申请公开

2022年，金凤区丰登镇人民政府收到依申请公开2起，丰登镇严格按照条例，在规定时间内给予申请人答复。

（三）政府信息管理

明确了政务公开工作责任分工，并安排了办公室1名在编人员专门负责信息公开工作的收集、审核和发布。建立健全主动公开和依申请公开制度、政务公开工作监督员制度和信息主动公开目录等工作，逐步建立健全政府信息公开的制度体系。

（四）政府信息公开平台建设

我镇将推行政务公开工作与提高机关服务质量和工作效率相结合，针对群众普遍关心的热点问题，及时公开有关的政策法规、办事程序、办事条件、收费标准、办事时限、办事结果、服务承诺等事项，并通过投诉处理机制，及时研究处理群众反映的问题，既密切了与群众的联系，增强了相互的了解，又方便了群众办事，促进了工作效率和质量的提高，广大群众对政府部门的服务水平满意度不断提高。根据本年度自治区效能目标管理考核及银川市绩效考评工作安排，已将本机关政务公开工作纳入本机关整体绩效考评体系。

（五）监督保障

通过实行对外、对内及时有效的政务公开，增加政务管理的透明度，广泛接受社会各界的监督，强化干部依法行政和廉洁勤政的意识，强化了机关民主管理机制和领导干部自律机制，促进了机关内部管理的标准化、规范化。本机关以高度的政治自觉主动接受社会评议，并针对指出的问题逐项核查、整改落实，2022年未出现因政府信息公开问题开展责任追究。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		

行政事业性收费	0
---------	---

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况					
		自然人	法人或其他组织				
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他
一、本年新收政府信息公开申请数量		2	0	0	0	0	0
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0
	(二) 部分公开 (区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形)	0	0	0	0	0	0
	(三) 不予公开	1.属于国家秘密	0	0	0	0	0
		2.其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0
		3.危及“三安全一稳定”	1	0	0	0	1
		4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	0
		5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0
		6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0
		7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0
		8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1.本机关不掌握相关政府信息	1	0	0	0	1
		2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0
		3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0
		2.重复申请	0	0	0	0	0
		3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0
		4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0
		5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0
		2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0
		3.其他	0	0	0	0	0
	(七) 总计	2	0	0	0	0	2

四、结转下年度继续办理	0	0	0	0	0	0	
-------------	---	---	---	---	---	---	--

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	

五、存在的主要问题及改进情况

在上级部门的指导下，我镇政务公开工作取得了一定成效，但也存在一些问题。一是组织机构设置不完善，政务公开专职人员业务水平、工作能力有待进一步加强。二是对主动公开的信息内容的理解和把握不够，对各项政策的理解不能灵活运用，发布的政务信息质量还不高。三是工作人员的公开主动性不高，重点领域和政策解读等信息公开不足，公开内容单一化。

针对存在问题，我镇将继续围绕上级关于政务公开工作部署，查缺补漏，以建设“服务型”政府，树立机关新形象为目标，全方位开展政务信息公开工作。一是加强政务公开工作人员的培训力度，提高其对政务信息公开工作重要性的认识，提高工作人员素质和业务水平。二是创新政务公开工作途径，加大政务信息公开范围、提升政务信息公开质量，持续做好政务公开数据统计等基础工作，确保政务公开工作常态化。三是提升镇政府各项信息、通知、报告的可读性，文件内容的务实性，切实提高公开信息的质量和水平。

六、其他需要报告的事项

本机关严格落实《金凤区 2022 年政务公开工作要点》及银川市政府政务公开办公室发布的其他与政务公开工作相关的文件，结合我镇工作实际，形成综合办公室主抓牵头，各办、中心共同参与，协调配合区委、政府做好专项工作和阶段性工作的工作机制，坚持贯彻落实好上级各项政务公开工作要求，并按时报送有关情况。围绕实际承担的工作职责及时全面梳理主动公开内容，按目录及时公开有关内容，依法公开工作职能、机构设置等信息。根据关于全面推进政务公开标准化规范化工作的相关文件要求，结合本镇公共服务事项清单，全面推进政务公开标准化规范化工作。进一步完善政府信息依申请公开保密审查机制，规范审查程序，落实审查责任。依法依规开展政府信息依申请公开工作，推动依申请公开答复标准化、规范化。

本机关 2022 年收到的政府信息公开申请，依据《政府信息公开信息处理费管理办法》未超出一定数量或者频次范围，未收取信息处理费。

本报告电子版可在“金凤区人民政府门户网站”查阅下载，更多政府信息可登录网站 <http://www.yinchuan.gov.cn> 查阅

如有疑问或意见建议，可直接与金凤区丰登镇人民政府综合办公室联系，地址：银川市金凤区宁安北街 136 号；邮编：750016；电话：0951-6079203，传真：0951-6079203；电子邮箱：fd6079203@163.com。