

# 银川市金凤区就业创业和人才服务中心

## 2025 年部门预算

# 目录

## 第一部分 单位概况

- 一、主要职能
- 二、部门预算单位构成

## 第二部分 2025 年部门预算表

- 一、财政拨款收支预算表
- 二、一般公共预算财政拨款支出预算表
- 三、一般公共预算财政拨款基本支出预算表
- 四、一般公共预算“三公”经费支出预算表
- 五、政府性基金预算财政拨款支出预算表
- 六、部门收支预算总表
- 七、部门收入预算表
- 八、部门支出预算表

## 第三部分 2025 年部门预算情况说明

## 第四部分 名词解释

## 2025 年部门预算——单位概况

### 一、主要职能

1. 为城镇失业人员、失地农民及农村富余劳动力提供就业服务。
2. 负责本区域内职工失业保险金的依法收缴和发放。
3. 开展就业前和下岗职工及下岗失业人员转岗转业技能培训。
4. 积极做好“就业再就业”工作。
5. 受用人单位委托开展劳动力职业介绍服务工作。
6. 承办金凤区人力资源和社会保障局交办的其他工作。
7. 统筹负责辖区内城乡各类劳动者公共就业创业和人才服务工作。

#### (一) 综合办公室主要职责

1. 负责本单位政务、党风廉政建设、精神文明、安全生产、卫生、来信来访、综合治理、工会、妇联、节约型机关创建、无烟机关创建、创城等多项综合性事务的协调办理工作；
2. 负责各类会议筹备组织、目标任务的落实、督办。
3. 负责拟定或参与拟定金凤区有关就业创业政策措施；负责综合性文稿起草工作；

4. 负责各类文件的收发、整理归档、机要保密、印鉴管理等工作；

5. 负责绩效考评填报、人大、政协提案及意见建议的办理及答复工作；

6. 负责门户网站、“互联网+政务”等网络平台的管理和维护工作；

7. 负责对外宣传、信息上报工作；

8. 负责本单位干部职工考勤、考核、奖惩等管理工作；

9. 负责办公用品采购等后勤保障工作；

10. 做好本单位其他临时性工作。

## **(二) 财务办公室主要职责**

1. 负责做好本单位预算、决算的核实上报工作；

2. 负责在职人员工资发放，住房公积金和社会保险的缴纳工作；

3. 负责就业创业经费的落实、各类资金的拨付、使用、管理、公开，财务报表的上报等工作；

4. 负责审核、发放公益性岗位人员补贴、奖金和缴纳公益性岗位人员的社会保险工作；

5. 做好本单位固定资产管理工作、按时填报内控报告系统、上报项目支出绩效自评工作。

7. 做好本单位其他临时性工作。

### **(三) 创业办公室主要职责**

1. 负责做好自治区、银川市印发的各类创业政策的沟通、对接工作，同时做好创业指导和各类创业扶持政策的宣传解释工作；
2. 负责规范和完善创业孵化园区（基地）服务体系建设，做好创业孵化园区（基地）的创建工作；
3. 做好创业报表的统计填报工作；
4. 负责企业用工信息的收集、整理、发布、求职人员信息登记、职业介绍、职业供求分析工作；
5. 负责“春风行动”“就业援助月”“民营企业招聘周”“高校毕业生就业服务月”“高校毕业生就业服务周”等公共就业服务专项活动及招聘会的策划、组织、实施工作；
6. 负责审核上报银川市创业担保贷款工作；
7. 负责审核上报优秀创业项目和大学生创业补贴工作；
8. 负责培育创业实体；负责做好生态移民及农民工、大学生、退役士兵等人员返乡创业工作；
9. 负责管理、指导金凤区青年企业家联合会做好各类创业活动的组织、开展等工作；
10. 负责人力资源和社会保障一体化系统信息录入，数据统计工作；
11. 做好本单位其他临时性工作。

### **(四) 就业办公室主要职责**

1. 负责就业失业登记及《就业创业证》的办理、审验工作;
2. 就业援助认定工作;
3. 负责“六类人员”职业技能培训、企业职工培训、个人直补申报工作;
4. 农村劳动力转移就业工作, 具体包括农村劳动力转移就业去向统计表月报/季报、重点移民安置区搬迁群众转移就业情况统计表、闽宁劳务协作进展情况统计表、农民工返乡监测统计表、“点对点”输送务工人员情况统计表、厦门就业公共服务平台系统填报和省际劳务协作对接平台系统填报工作;
5. 闽宁协作对接统计工作;
6. 负责劳务工作站、劳务中介组织、劳务经纪人转移就业申报补贴工作、零工市场建设;
7. 负责人力资源和社会保障一体化系统信息录入, 数据统计工作;
8. 负责“三类人员”交通补贴、社保补贴申报及铁杆庄稼保工作;
9. 城镇新增就业统计填报工作;
10. 企业吸纳长期失业人员税收减免认定和重点企业线上填报工作;
11. 乡村振兴工作;

12. 做好本单位其他临时性工作。

### **(五) 公益性岗位管理办公室主要职责**

1、负责做好自治区人社厅、银川市人社局公益性岗位的指标下达、社会保险基数调整等沟通协调工作；

2、负责做好公益性岗位指标分配审核审批、资料审查、安置程序落实上岗、合同签订及档案管理工作；

3、负责用人单位公益性岗位人员的考勤统计、考勤管理补贴发放、社保补贴审核拨付、岗位补贴核算工作，并及时递交财务室，由财务室按时审核发放岗位补贴、缴纳社会保险补贴；

4、负责定期监督检查各用人单位公益性岗位人员的上岗情况。

5、负责做好就业困难人员及高校毕业生灵活就业社会保险补贴审核发放工作；

6、负责做好企业吸纳就业困难人员社会保险补贴及一次性吸纳就业补贴工作；

7、负责做好小微企业招用毕业年度及离校2年内未就业高校毕业生社会保险补贴工作；

8、负责做好人力资源和社会保障一体化系统、人力资源和社会保障公共服务系统等各类系统的信息录入、数据统计填报等工作；

9、做好本单位其他临时性工作。

### **(六) 人才服务办公室主要职责**

1. 严格落实金凤区人才工作领导小组制定的各项人才政策和工作方案。配合金凤区人才工作领导小组做好自治区、银川市、金凤区各类人才项目申报、认定和政策兑现工作；

2. 开展人才宣传工作，定期向金凤区人才工作领导小组办公室报送人才服务工作相关信息；

3. 组织开展各类创业培训、后续回访、创业报表等工作，以及培训补贴的审核上报和档案资料的管理；

4. 负责离校未就业高校毕业生就业服务工作。全面落实实名就业服务；实施困难高校毕业生就业帮扶行动；定期做好16-24岁失业青年岗位推荐、鼓励参加各类培训等工作。

5. 负责家庭服务企业的业务指导及其他相关工作；

6. 负责离校未就业高校毕业生及16-24岁失业青年就业见习工作。落实各类就业见习补贴政策。

7. 实施就业见习岗位募集计划。积极开发就业见习岗位。加强辖区见习单位的指导服务、协议签订、岗前培训、人员管理和权利维护等工作。

8. 做好本单位其他临时性工作。

## **二、部门预算单位构成**

从预算单位构成看，金凤区就业创业和人才服务中心所属本级一级预算单位，无二级预算单位。

## 2025 年部门预算——预算表

### 一、财政拨款收支预算表

#### 财政拨款收支预算表

单位：万元

收 入		支 出			
项 目	预算数	项目（按功能分类）	预算数		
			小计	一般公共预算 财政拨款 支出	政府性基金 预算财政拨 款支出
一、本年收入	235.92	一、本年支出	235.92	235.92	0.00
（一）一般公共预算财政拨款收入	235.92	（一）一般公共服务支出	0.00	0.00	0.00
（二）政府性基金预算财政拨款收入	0.00	（二）外交支出	0.00	0.00	0.00
		（三）国防支出	0.00	0.00	0.00
		（四）公共安全支出	0.00	0.00	0.00
		（五）教育支出	0.00	0.00	0.00
		（六）科学技术支出	0.00	0.00	0.00
		（七）文化旅游体育与传媒支出	0.00	0.00	0.00
		（八）社会保障和就业支出	213.31	213.31	0.00
		（九）卫生健康支出	10.77	10.77	0.00

		(十) 节能环保支出	0.00	0.00	0.00
		(十一) 城乡社区支出	0.00	0.00	0.00
		(十二) 农林水支出	0.00	0.00	0.00
		(十三) 交通运输支出	0.00	0.00	0.00
		(十四) 资源勘探信息等支出	0.00	0.00	0.00
		(十五) 商业服务业等支出	0.00	0.00	0.00
		(十六) 金融支出	0.00	0.00	0.00
		(十七) 自然资源海洋气象等支出	0.00	0.00	0.00
		(十八) 住房保障支出	0.00	0.00	0.00
		(十九) 粮油物资储备支出	0.00	0.00	0.00
		(二十) 灾害防治及应急管理支出	0.00	0.00	0.00
		(二十一) 其他支出	0.00	0.00	0.00
<b>二、上年结转结余</b>	0.00	<b>二、年末结转结余</b>	0.00	0.00	0.00
(一) 一般公共预算财政拨款	0.00	(一) 一般公共预算财政拨款	0.00	0.00	0.00
(二) 政府性基金预算财政拨款	0.00	(二) 政府性基金预算财政拨款	0.00	0.00	0.00
<b>收入总计</b>	235.92	<b>支出总计</b>	235.92		

## 二、一般公共预算财政拨款支出预算表

### 一般公共预算财政拨款支出预算表

单位：万元

功能分类科目		上年执行数（决算数）	2025年预算数			2025年预算数与2024年执行数（决算数）	
科目编码	科目名称		合计	基本支出	项目支出	增减额	增减%
2080106	就业管理事务	176.40	170.51	85.00	85.51	-5.89	-3.34%
2080501	行政单位离退休	4.51	5.00	5.00	0	0.49	10.86%
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	14.42	14.94	6.93	8.01	0.52	3.6%
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	9.49	3.46	3.46	0	-6.03	-63.54%
2080702	职业培训补贴	0	0.41	0	0.41	0.41	100%
2080799	其他就业补助支出	57.10	19	0	19	-38.1	-66.73%
2101101	行政单位医疗	7.80	7.19	2.78	4.41	-0.61	-7.8%

### 三、一般公共预算财政拨款基本支出预算表

#### 一般公共预算财政拨款基本支出预算表

单位：万元

经济科目		基本支出预算		
科目编码	科目名称	合计	人员支出	日常公用支出
总计		112.85	83.41	29.44
301	一、工资福利支出	76.33	76.33	0.00
30101	基本工资	18.75	18.75	0.00
30102	津贴补贴	16.82	16.82	0.00
30103	奖金	19.12	19.12	0.00
30106	伙食补助费	0.00	0.00	0.00
30107	绩效工资	0.00	0.00	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	6.93	6.93	0.00
30109	职业年金缴费	3.46	3.46	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	2.78	2.78	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	1.90	1.90	0.00
30112	其他社会保障缴费	0.06	0.06	0.00
30113	住房公积金	6.11	6.11	0.00
30114	医疗费	0.4	0.4	0.00
30199	其他工资福利支出	0.00	0.00	0.00
302	二、商品和服务支出	29.44	0.00	29.44
30201	办公费	1.5	0.00	1.5

30202	印刷费	0.00	0.00	0.00
30203	咨询费	0.00	0.00	0.00
30204	手续费	0.00	0.00	0.00
30205	水费	0.00	0.00	0.00
30206	电费	0.00	0.00	0.00
30207	邮电费	0.8	0.00	0.8
30208	取暖费	21.80	0.00	21.80
30209	物业管理费	0.00	0.00	0.00
30211	差旅费	0.00	0.00	0.00
30212	因公出国（境）费用	0.00	0.00	0.00
30213	维修（护）费	0.00	0.00	0.00
30214	租赁费	0.00	0.00	0.00
30215	会议费	0.00	0.00	0.00
30216	培训费	0.00	0.00	0.00
30217	公务接待费	0.00	0.00	0.00
30218	专用材料费	0.00	0.00	0.00
30224	被装购置费	0.00	0.00	0.00
30225	专用燃料费	0.00	0.00	0.00
30226	劳务费	0.00	0.00	0.00
30227	委托业务费	0.00	0.00	0.00
30228	工会经费	1.16	0.00	1.16
30229	福利费	0.00	0.00	0.00
30231	公务用车运行维护费	0.00	0.00	0.00

30239	其他交通费用	3.31	0.00	3.31
30240	税金及附加费用	0.00	0.00	0.00
30299	其他商品和服务支出	0.88	0.00	0.00
303	<b>三、对个人和家庭的补助</b>	7.08	7.08	0.00
30301	离休费	0.00	0.00	0.00
30302	退休费	4.99	4.99	0.00
30303	退职（役）费	0.00	0.00	0.00
30304	抚恤金	0.00	0.00	0.00
30305	生活补助	0.00	0.00	0.00
30306	救济费	0.00	0.00	0.00
30307	医疗费补助	2.09	2.09	0.00
30308	助学金	0.00	0.00	0.00
30309	奖励金	0.00	0.00	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00	0.00	0.00
30311	代缴社会保险费	0.00	0.00	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助支出	0.00	0.00	0.00
307	<b>四、债务利息及费用支出</b>	0.00	0.00	0.00
30701	国内债务付息	0.00	0.00	0.00
30702	国外债务付息	0.00	0.00	0.00
30703	国内债务发行费用	0.00	0.00	0.00
30704	国外债务发行费用	0.00	0.00	0.00
310	<b>四、资本性支出</b>	0.00	0.00	0.00
31002	办公设备购置	0.00	0.00	0.00

31003	专用设备购置	0.00	0.00	0.00
31007	信息网络及软件购置更新	0.00	0.00	0.00
31099	其他资本性支出	0.00	0.00	0.00

四、一般公共预算“三公”经费支出预算表

一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

2024年预算数					2024年执行数					2025年预算数							
合计	因公出国(境)费	公务用车购置及运行费			公务接待费	合计	因公出国(境)费	公务用车购置及运行费			公务接待费	合计	因公出国(境)费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费				小计	公务用车购置费	公务用车运行费				小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

## 五、政府性基金预算财政拨款支出预算表

### 政府性基金预算财政拨款支出预算表

单位：万元

功能分类科目		2024年执行数 (决算数)	2025年预算数				2025年预算数与2024年执行数 (决算数)		
科目编码	科目名称		合计	基本支出			项目支出	增减额	增减%
				小计	人员经费	日常公用经费			
无	无	0	0	0	0	0	0	0	

## 六、部门收支预算总表

### 部门收支预算总表

单位：万元

收 入		支 出	
项目	预算数	项目	预算数
一、财政拨款预算收入	235.92	一、行政支出	235.92
(1) 一般公共预算财政拨款收入	235.92	其中：财政拨款支出	235.92
本级安排	235.92	一般公共预算财政拨款支出	235.92
上级转移支付	0.00	政府性基金预算财政拨款支出	0.00
(2) 政府性基金预算财政拨款收入	0.00	非同级财政拨款支出	0.00
本级安排	0.00	本级横向转拨财政拨款	0.00
上级转移支付	0.00	非本级财政拨款	0.00
二、事业预算收入	0.00	二、事业支出	0.00
其中：非同级财政拨款（科研及辅助活动）	0.00	其中：财政拨款支出	0.00
教育收费	0.00	一般公共预算财政拨款支出	0.00
三、上级补助预算收入	0.00	政府性基金预算财政拨款支出	0.00
四、附属单位上缴预算收入	0.00	非同级财政拨款支出	0.00
五、经营预算收入	0.00	本级横向转拨财政拨款	0.00
六、债务预算收入	0.00	非本级财政拨款	0.00
七、非同级财政拨款预算收入	0.00	三、经营支出	0.00
(1) 本级横向转拨财政拨款	0.00	四、上缴上级支出	0.00
(2) 非本级财政拨款	0.00	五、对附属单位补助支出	0.00
八、投资预算收益	0.00	六、投资支出	0.00

九、其他预算收入	0.00	七、债务还本支出	0.00
	0.00	八、其他支出	0.00
本年收入合计	235.92	本年支出合计	235.92
十、上年结转	0.00	九、年末结转结余	0.00
(1) 财政拨款结转	0.00	(1) 财政拨款结转	0.00
其中：一般公共预算财政拨款收入	0.00	其中：一般公共预算财政拨款收入	0.00
政府性基金预算财政拨款收入	0.00	政府性基金预算财政拨款收入	0.00
(2) 非财政拨款结转	0.00	(2) 财政拨款结余	0.00
其中：本级横向转拨财政款	0.00	其中：一般公共预算财政拨款收入	0.00
非本级财政拨款	0.00	政府性基金预算财政拨款收入	0.00
十一、上年结余	0.00	(3) 非财政拨款结转	0.00
(1) 财政拨款结余	0.00	其中：本级横向转拨财政款	0.00
其中：一般公共预算财政拨款收入	0.00	非本级财政拨款	0.00
政府性基金预算财政拨款收入	0.00	(4) 非财政拨款结余	0.00
(2) 非财政拨款结余	0.00	其中：本级横向转拨财政款	0.00
其中：本级横向转拨财政款	0.00	非本级财政拨款	0.00
非本级财政拨款	0.00	(5) 专用结余	0.00
(3) 专用结余	0.00	(6) 经营结余	0.00
(4) 经营结余	0.00		
	0.00		
收入总计	235.92	支出总计	235.92

## 七、部门收入预算表

### 部门收入预算表

单位：万元

本年收入 合计	财政拨款预算收入			事业预算收入			上级 补助 预算 收入	附属 单位 上缴 预算 收入	经营 预算 收入	债务 预算 收入	非同级财政拨款预算 收入			投资 预算 收益	其他 预算 收入
	小计	一般 公共 预算 财政 拨款 收入	政府 性基 金预 算财 政拨 款收 入	小计	其中：						小计	本级 横向 转拨 财政 款	非本 级财 政拨 款		
					非同 级财 政拨 款（科 研及 辅助 活动）	教育 收费									
235.92	235.92	235.92	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

## 八、部门支出预算表

### 部门支出预算表

单位：万元

科目编码	本年支出合计	行政支出	事业支出	经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出	投资支出	债务还本支出	其他支出
2080106	就业管理事务	170.51	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080501	行政单位离退休	4.99	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	14.94	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	3.46	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080702	职业培训补贴	0.41	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080799	其他就业补助支出	19	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	7.18	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101103	公务员医疗补助	3.59	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00



## 2025 年部门预算——部门预算情况说明

### 一、关于金凤区就业创业和人才服务中心 2025 年财政拨款收支预算情况的总体说明

金凤区就业创业和人才服务中心 2025 年财政拨款收入预算 235.92 万元，其中：本年收入 235.92 万元，包括一般公共预算拨款 235.92 万元，政府性基金预算拨款 0 万元；上年结转结余 0 万元。财政拨款支出预算 235.92 万元，包括：包括：社会保障和就业支出 213.31 万元、住房保障支出 11.84 万元、卫生健康支出 10.77 万元。

### 二、关于金凤区就业创业和人才服务中心 2025 年一般公共预算财政拨款支出情况说明

#### （一）基本支出情况说明

金凤区就业创业和人才服务中心 2025 年一般公共预算财政拨款基本支出 112.85 万元，其中：本年收入安排支出 112.85 万元，上年结转资金安排支出 0 万元。比 2024 年执行数（决算数）减少 51.97 万元，下降 31.53%。

人员经费 82.61 万元，主要包括：工资性支出 29.99 万元、津贴补贴及奖金 30.82 万元、社会保障缴费 15.13 万元、退休费 6.68 万元。

公用经费 30.24 万元，主要包括：办公费 1.5 万元、邮电费 0.8 万元、取暖费 21.79 万元、工会经费 1.16 万元、其他交通费用 3.31 万元、其他商品和服务支出 1.68 万元。

## （二）项目支出情况说明

金凤区就业创业和人才服务中心 2025 年一般公共预算财政拨款项目支出 123.07 万元，其中：本年收入安排支出 123.07 万元，上年结转结余资金安排支出 0 万元。包括：社会保障和就业支出(类)人力资源和社会保障管理事务(款)就业管理事务(项) 2025 年预算 74.66 万元，主要用于政策性安置人员工资、社会保险缴费及住房公积金等；社会保障和就业支出(类)就业补助(款)就业大楼运行经费 16 万元，主要用于就业大楼水费，电费，及食堂天然气费用等；社会保障和就业支出(类)就业补助(款) 3 万元，主要用于办公楼建设工程项目财务决算审计报告经费；社会保障和就业支出(类)就业补助(款)食堂补助经费 10 万元，主要用于卫生、就业、人社、医保等部门食堂补助；社会保障和就业支出(类)就业补助(款) 5 万元，主要用于实训基地、创梦星工场专项业务经费专项业务经费；社会保障和就业支出(类)就业补助(款)其他就业补助支出(项) 2024 年预算 14.41 万元，主要用于：组织开展春风行动、就业援助月、金秋招聘会、民营企业招聘会等就业创业活动。

## 三、关于金凤区就业创业和人才服务中心 2025 年一般公共预算财政拨款“三公”经费预算情况说明

金凤区就业创业和人才服务中心 2025 年“三公”经费财政拨款预算数为 0 万元，其中：因公出国（境）费 0 万元，公务用车购置 0 万元，公务用车运行费 0 万元，公务接待费 0 万元。

2025 年“三公”经费财政拨款预算比 2024 年增加（减少）0 万元，其中：因公出国（境）费增加（减少）0 万元；公务用车购置费增加（减少）0 万元；公务用车运行费增加（减少）0 万元；公务接待费增加（减少）0 万元。

#### **四、关于金凤区就业创业和人才服务中心 2025 年政府性基金预算拨款情况说明**

金凤区就业创业和人才服务中心 2025 年无政府性基金预算财政拨款收支。

#### **五、关于金凤区就业创业和人才服务中心 2025 年收支预算情况的总体说明**

金凤区就业创业和人才服务中心 2025 年收入总预算 235.92 万元，其中：本年收入 235.92 万元，上年结转结余 0 万元；支出总预算 235.92 万元，其中：本年支出 235.92 万元，年末结转结余 0 万元。

本年收入包括：财政拨款预算收入 235.92 万元，占 100%；事业预算收入 0 万元，占 0%；上级补助预算收入 0 万元，占 0%；附属单位上缴预算收入 0 万元，占 0%；经营预算收入 0 万元，占 0%；债务预算收入 0 万元，占 0%；非同级财政拨款预算收入

0 万元，占 0%；投资预算收益 0 万元，占 0%；其他预算收入 0 万元，占 0%。

本年支出包括：行政支出 0 万元，占 0%；事业支出 235.92 万元，占 100%；经营支出 0 万元，占 0%；上缴上级支出 0 万元，占 0%；对附属单位补助支出 0 万元，占 0%；投资支出 0 万元，占 0%；债务还本支出 0 万元，占 0%；其他支出 0 万元，占 0%。

## 六、其他重要事项的情况说明

### （一）机关运行经费

2025 年，金凤区就业创业和人才服务中心为参公管理事业单位，属于本级一级预算单位，无下属二级单位。参公管理事业单位的机关运行经费财政拨款预算 30.24 万元，比 2024 年预算减少 3.39 万元，减少 10.08%。主要原因是：人员减少，合理运用资金压减支出。

### （二）政府采购情况

2025 年，金凤区就业创业和人才服务中心政府采购预算 0 万元，其中：政府采购货物预算 0 万元，政府采购工程预算 0 万元，政府采购服务预算 0 万元。

### （三）国有资产占用使用情况

截至 2024 年 12 月 31 日，金凤区就业创业和人才服务中心占用使用国有资产总体情况为房屋 6316.08 平方米，价值 1320.76 万元；车辆 0 辆，价值 0 万元；办公家具价值 34.2 万元；其他资产价值 164.8 万元。

国有资产分布情况为：本级部门房屋 6316.08 平方米，价值 1320.76 万元；车辆 0 辆，价值 0 万元；办公家具价值 34.2 万元；其他资产价值 164.8 万元。

#### （四）预算绩效情况

##### 2025 年预算绩效开展工作计划

2025 年金凤区就业创业和人才服务中心重点项目开展绩效评价，就业创业服务补贴项目绩效自评综述：坚持稳中求进工作总基调，深化实施就业创业优先工程，兜住、兜牢民生底线。

##### 2025 年公开绩效目标的项目概述

**（一）加大创业担保贷款扶持力度。**加大创业担保贷款扶持力度。健全完善“创业培训+创业担保贷款+创新服务”创业帮扶机制，鼓励符合贷款条件的个体工商户、种养殖户积极申请创业担保贷款，力争全年发放创业担保贷款 1500 万元以上。

**（二）全面落实一次性创业补贴政策。**鼓励农村转移就业人员、高校毕业生等群体在金凤区创业，给予创业补贴。发放一次性创业补贴 10 家以上。

**（三）鼓励创新创业引领驱动，促进创业带动就业。**依托“引凤创梦”创新创业共享孵化基地，采取“政府主导+协会支持+企业运营+社会参与”的方式，充分整合政府、企业和社会资源，通过提供“一站式”全程跟踪服务，促进“产学研”深度融合，充分发挥孵化基地创新创业引领示范带动作用，2025 年打造砖渠村引凤创梦中小产业集群基地。力争全年培育创业实体 500

个，创造新岗位 850 个，创业带动就业 2150 人以上。

**（四）开展公共就业服务专项活动。**采取线上线下招聘相结合的方式，搭建岗位对接平台，拓宽劳动力求职渠道，帮助群众实现就业。通过“春风行动”“民营企业招聘月”“金秋招聘月”、“高校毕业生就业服务月”等专项招聘活动 20 场次（期）。

**（五）进一步加强就业创业服务站运营服务。**“依托宁夏人社一体化经办系统，围绕“1131”就业服务事项内容开发建设，分别嵌入“宁夏人社一体化系统、宁夏政务服务系统”，“乡镇一窗”、“i 银川”APP 系统平台，实施“大数据+铁脚板”就业服务模式，进一步优化基层就业服务，提升基层公共就业服务能力，促进高质量充分就业。

**（六）做好就业推荐，提高高校毕业生就业率。**做好 2024 年应届高校毕业生的就业推荐，并落实“1131”集中服务工作，对纳入实名台账的未就业青年，提供至少 1 次政策宣介、1 次职业指导、3 次岗位推荐、1 次技能培训或就业见习机会，促进他们尽快实现就业。

**（七）促进家政服务业提质扩容。**支持“金凤区家庭服务孵化产业园”后续发展，预计实现培训人数 400 余人次、孵化企业 10 余家、直接和间接带动就业人数 500 余人次。

**（八）强化服务完成城镇新增就业。**强化对用工企业和求职者的服务，认真审验做好失业人员办理。延伸服务项目、丰富服务内容，为劳动者提供政策咨询、职业培训等一系列服务，通过

多种方式结合完成全年城镇新增就业任务。

**（九）加大农村劳动力转移力度。**聚焦乡村就业困难人员、低收入人群，提高劳务组织化程度，推动就地就近就业和有组织转移就业，利用良田镇、丰登镇就业帮扶示范基地，劳务中介组织及劳务经纪人，为农村劳动力提供就地就近就业，增加群众家庭经济收入，找准抓手、创新形式，完成全年转移就业任务。

**（十）切实发挥劳务站、零工市场带动就业效应。**积极组织依托良田镇、丰登镇劳务工作站、零工市场为农村劳动力提供就地就近就业，增加群众家庭经济收入。开展劳务经纪人培训，提高带动就业能力，依托劳务工作站及劳务经纪人，有组织转移更多的农村劳动力就业。实现转移对象、用工单位有效对接，提高转移就业成功率。

**（十一）全力做好就业政策宣传和各项补贴。**强化稳就业促就业等积极就业政策宣传，扩大劳动者、各类企业和职工等服务对象知晓率和受惠面。安排专人进一步落实好“三类人员”外出交通补贴及社保补贴，个人直补、“铁杆庄稼保”等惠民工作。稳步推进做好2024年度就业困难人员及高校毕业生灵活就业社保补贴审核上报工作，确保按时发放就业困难人员及高校毕业生灵活就业社保补贴资金。

**（十二）落实公益性岗位安置工作。**对符合政策要求的就业困难人员实施就业援助行动，确保零就业家庭动态清零。做好公益性岗位招录宣传工作，确保符合条件的人员尽快安置。

**(十三) 稳步推进青年见习基地孵化工作。**评选上报金凤区生产经营正常、劳动关系健全、生产安全有保障的社会组织和企业为见习基地，为 16-24 岁的失业青年、高校毕业生到企业见习提供就业岗位，确保离校未就业高校毕业生就业率达到 90% 以上。

## 2025 年部门预算——名词解释

一、**支出功能分类科目编码、名称**：按照《2025 年政府收支分类科目》“类”、“款”、“项”的编码和名称填列。

二、**年初结转和结余**：是指单位上年结转本年使用的基本支出结转、项目支出结转和结余和经营结余。

三、**基本支出结转**：是指单位基本支出收支相抵后结转本年使用的累计余额，包括事业单位未转入事业基金的基本支出结转。

四、**项目支出结转和结余**：是指单位从财政部门或上级单位等取得，需要结转本年继续使用的项目支出收支累计余额。

五、**基本建设资金结转和结余**：是指单位基本建设类资金中非偿还性资金结转本年使用的累计余额。

六、**本年收入**：是指单位本年度取得的全部收入。

七、**本年支出**：是指单位本年度全部支出。

八、**结余分配**：是指单位当年结余的分配情况。

九、**年末结转和结余**：是指单位结转下年的基本支出结转、项目支出结转和结余和经营结余。

十、**财政拨款收入**：是指单位本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款。

十一、**事业收入**：是指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

十二、**经营收入**：是指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

十三、**其他收入**：是指单位取得的除“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的各项收入。

十四、**基本支出**：是指单位为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

十五、**项目支出**：是指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标，在基本支出之外发生的各项支出。

十六、**经营支出**：是指事业单位在专业活动及辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十七、**人员经费**：是指单位基本支出中用一般公共预算财政拨款安排的“工资福利支出”和“对个人和家庭的补助”。

十八、**日常公用经费**：是指单位用一般公共预算财政拨款安排的除人员经费以外的基本支出。

十九、“三公”经费：纳入中央财政预决算管理的“三公”经费，是指中央部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

二十、机关运行经费：是指为保障行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。