

银川市金凤区审批服务管理局
2026 年部门预算

目 录

第一部分 单位概况

一、主要职能

二、部门机构设置及预算单位构成情况

三、2026 年度部门主要工作任务及目标

第二部分 2026 年度部门预算表

一、收支总表

二、收入总表

三、支出总表

四、财政拨款收支总表

五、财政拨款支出表（功能科目）

六、财政拨款基本支出表（经济科目）

七、一般公共预算支出表

八、一般公共预算基本支出表

九、一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费、差旅费等支出表

十、政府性基金预算支出表

十一、一般公共预算机关运行经费支出预算表

十二、政府采购支出表

第三部分 2026 年度部门预算情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 部门概况

金凤区审批服务管理局 2026 年部门预算—单位概况

一、主要职能

金凤区审批服务管理局的主要职责是：(一)贯彻执行国家、自治区和银川市有关行政管理体制和行政审批制度改革方面的方针政策、法律法规，制定金凤区审批服务管理局各项规章制度和管理办法，并组织实施。(二)落实相对集中许可权改革，做好划入的行政审批事项的审批、公共服务事项的办理。负责对行政审批及公共服务事项进行流程再造、环节优化、压缩时限，并对办理情况进行跟踪督办，协调解决事项办理中存在的各种问题。(三)建立准入制度，落实进驻金凤区审批服务管理局设置办事窗口的单位，确定进入窗口的具体审批项目和公共服务事项，建立审批和公共服务事项的操作规程，开展日常监督检查，并对审批行为承担相应的法律责任(四)负责对进入审批程序的项目进行实地核查，涉及专业性、技术性比较强的，协调专业技术人员和相关部门开展联合勘验工作。(五)对联审联办的审批事项进行协调，组织联合办理。(六)负责对进驻大厅的垂管部门及双重管理部门设置的窗口的政务服务工作的规范、管理、监督、检查和考核。协调解决进厅事项办理中存在的问题(七)对乡镇

(街道)民生服务中心、村(社区)为民办事代办点的政务服务工作进行业务指导、日常监督和考核。(八)负责金凤区审批服务管理局工作人员的教育、培训管理和绩效考核。(九)落实行政审批网上协同办公,完善电子监察系统建设。(十)完成区委、政府和上级业务部门交办的其他工作任务。

二、部门预算单位构成

1. 机构情况:

本单位为银川市金凤区审批服务管理局所属一级预算单位,单位性质为行政单位。

2. 人员情况:

2025年末本单位行政编制5人,参公编制5人,年末实有人数10人。政策性安置人员4人。

.....

三、2026年度部门主要工作任务及目标

2025年工作取得了一定成绩,但对标对表依然存在着不足和短板,2026年我们将围绕区委中心工作、聚焦主责主责,以细化落实举措、抓好责任落实,为辖区经济社会高质量发展创造更加高效便民政务服务环境。

一是创新推进“高效办成一件事”运行。持续推动更多高频事项实现“高效办成一件事”,形成一批具有金凤标识“高效办成一件事”应用场景,推动政务服务事项从“能办”向“好办”“易办”转变。

二是持续推进“无人工干预”智能审批。积极争取区市各项支撑和保障,推行“秒批”无人工干预自动审批,提升

运用数字聚合、语义识别、人工智能等新技术的服务支撑能力，推进智慧便捷的政务服务体系建设。

三是试点推进电子证照应用服务体系。提升身份认证、电子证照、电子证明等共性应用系统供给能力，推动高频简易事项“免提交”“免证办”，推进食品经营许可、公共卫生许可等事项“简易一件事·免审即享”，实现选择服务即可享受免提交、即出证服务，让电子证照成为高效办事常态化、长效化。

四是构建“白名单+诚信”审批服务机制。坚持以极易办理、极简审批、极致服务为服务目标，动态向银川市相关部门推荐“白名单企业”信息，并扩大场景应用，发挥“白名单”激励作用。在企业投资项目备案、注册登记审批、行政许可等，实行“一企一策、一事一议”服务，让“诚实守信”更植入企业发展全过程，让“诚实守信”办事更高效更便捷。

五是激发“营商办”牵头作用。完善联席会议制度，聚焦企业经营发展中的痛点堵点难点，加强分析研判，积极拓展政策等增值服务功能，加强线下“企业之家”建设，建立健全主动服务机制和“政企沟通”交流机制，努力构建企业“全生命”、产业“全链条”、项目“全流程的政务服务新生态。

第二部分 2026 年度金凤区审批服务管理局
部门预算表

金凤区审批服务管理局 2026 年度部门预算——预算表

表一

收支总表

单位：万元

收 入		支 出	
项目	预算数	项目	预算数
一、财政拨款预算收入	631.09	一、本年支出	
(1) 一般公共预算	631.09	(一) 一般公共服务支出	541.99
(2) 政府性基金预算		(二) 外交支出	
(3) 国有资本经营预算		(三) 国防支出	
二、财政专户管理资金收入		(四) 公共安全支出	
三、事业预算收入		(五) 教育支出	
四、上级补助预算收入		(六) 科学技术支出	
五、附属单位上缴预算收入		(七) 文化旅游体育与传媒支出	
六、经营预算收入		(八) 社会保障和就业支出	46.58
七、其他预算收入		(九) 社会保险基金支出	
		(十) 卫生健康支出	18.85
		(十一) 节能环保支出	
		(十二) 城乡社区支出	

		(十三) 农林水支出	
		(十四) 交通运输支出	
		(十五) 资源勘探工业信息等支出	
		(十六) 商业服务业等支出	
		(十七) 金融支出	
		(十九) 援助其他地区支出	
		(二十) 自然资源海洋气象等支出	
		(二十一) 住房保障支出	23.68
		(二十二) 粮油物资储备支出	
		(二十三) 国有资本经营预算支出	
		(二十四) 灾害防治及应急管理支出	
		(二十七) 预备费	
		(二十九) 其他支出	
		(三十) 转移性支出	
		(三十一) 债务还本支出	
		(三十二) 债务付息支出	
		(三十三) 债务发行费用支出	
		(三十四) 抗疫特别国债安排的支出	
本年度收入合计	631.09	本年度支出小计	631.09
八、上年结转		二、年末结转结余	
收入总计	631.09	支出总计	631.09

表二

收入总表

单位：万元

单位编 码	单位名称	本年收入										上年结转						
		本年收 入合计	财政拨款预算收入				财 政 专 户 管 理 资 金 收 入	事 业 收 入	上 级 补 助 预 算 收 入	附 属 单 位 上 缴 预 算 收 入	经 营 预 算 收 入	其 他 预 算 收 入	上 年 结 转 合 计	财政拨款预算收入				非 财 政 拨 款 收 入
			小 计	一 般 公 共 预 算	政 府 性 基 金 预 算	国 有 资 本 经 营 预 算								小 计	一 般 公 共 预 算	政 府 性 基 金 预 算	国 有 资 本 经 营 预 算	
127001	银川市金凤区审 批服务管理局	631.09	631.09	631.09														

表三

支出总表

单位：万元

科目编码	科目名称	本年支出合计	财政拨款			财政专户管理资金支出	非财政拨款					
			小计	基本支出	项目支出		小计	事业支出	经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出	其他支出
	合计	631.09	631.09	242.33	388.76							
127	银川市金凤区审批服务管理局	631.09	631.09	242.33	388.76							
127001	银川市金凤区审批服务管理局本级	631.09	631.09	242.33	388.76							
2010301	行政运行	220.10	220.10	172.47	47.62							
2010302	一般行政管理事务	321.89	321.89		321.89							
2080501	行政单位离退休	6.20	6.20	6.20	0.00							
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	26.79	26.79	19.92	6.88							
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	13.40	13.40	9.96	3.44							
2089999	其他社会保障和就业支出	0.19	0.19	0.19	0.00							
2101101	行政单位医疗	11.08	11.08	8.27	2.81							
2101103	公务员医疗补助	7.77	7.77	7.77								
2210201	住房公积金	23.68	23.68	17.56	6.12							

表四

财政拨款收支预算总表

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算数	项目（按功能分类）	预算数
一、本年收入	631.09	一、本年支出	
（一）一般公共预算财政拨款	631.09	（一）一般公共服务支出	541.99
（二）政府性基金预算财政拨款		（二）外交支出	
		（三）国防支出	
		（四）公共安全支出	
		（五）教育支出	
		（六）科学技术支出	
		（七）文化旅游体育与传媒支出	
		（八）社会保障和就业支出	46.58
		（九）社会保险基金支出	
		（十）卫生健康支出	18.85
		（十一）节能环保支出	
		（十二）城乡社区支出	
		（十三）农林水支出	
		（十四）交通运输支出	
		（十五）资源勘探工业信息等支出	
		（十六）商业服务业等支出	
		（十七）金融支出	

		(十九) 援助其他地区支出	
		(二十) 自然资源海洋气象等支出	
		(二十一) 住房保障支出	23.68
		(二十二) 粮油物资储备支出	
		(二十三) 国有资本经营预算支出	
		(二十四) 灾害防治及应急管理支出	
		(二十七) 预备费	
		(二十九) 其他支出	
		(三十) 转移性支出	
		(三十一) 债务还本支出	
		(三十二) 债务付息支出	
		(三十三) 债务发行费用支出	
		(三十四) 抗疫特别国债安排的支出	
	本年收入小计	631.09	本年支出小计
			631.09
二、上年结转结余		二、年末结转结余	
收入总计	631.09	支出总计	631.09

表五

财政拨款收支预算总表（功能科目）

单位：万元

功能分类科目		上年预算数					当年预算数				
科目编码	科目名称	总计	基本支出			项目支出	总计	基本支出			项目支出
			小计	人员支出	日常公用支出			小计	人员支出	日常公用支出	
2010301	行政运行	209.87	165.23	148.98	16.25	44.63	220.10	172.47	154.20	18.27	47.62
2010302	一般行政管理事务	319.09	0.00	0.00	0.00	319.09	321.89	0.00	0.00	0.00	321.89
2080501	行政单位离退休	6.01	6.01	5.61	0.40	0.00	6.20	6.20	5.80	0.40	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	24.83	18.90	18.90	0.00	5.93	26.79	19.92	19.92	0.00	6.88
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	12.16	9.45	9.45	0.00	2.71	13.40	9.96	9.96	0.00	3.44
2101101	行政单位医疗	9.81	7.71	7.71	0.00	2.10	11.08	8.27	8.27	0.00	2.81
2101103	公务员医疗补助	7.35	7.35	7.35	0.00		7.77	7.77	7.77	0.00	0.00
2210201	住房公积金	21.54	16.48	16.48	0.00	5.05	23.68	17.56	17.56	0.00	6.12
2089999	其他社会保障和就业支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.19	0.19	0.19	0.00	0.00
合计		610.67	231.13	214.48	16.65	379.51	631.09	242.33	223.66	18.67	388.76

表六

财政拨款基本支出表（经济科目）

单位：万元

经济分类科目		基本支出预算		
科目编码	科目名称	合计	人员支出	日常公用支出
总计		242.33	223.66	18.67
301	一、工资福利支出	217.38	217.38	0.00
30101	基本工资	59.78	59.78	0.00
30102	津贴补贴	44.47	44.47	0.00
30103	奖金	49.95	49.95	0.00
30106	伙食补助费	0.00	0.00	0.00
30107	绩效工资	0.00	0.00	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	19.92	19.92	0.00
30109	职业年金缴费	9.96	9.96	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	8.27	8.27	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	5.64	5.64	0.00
30112	其他社会保障缴费	0.19	0.19	0.00
30113	住房公积金	17.56	17.56	0.00
30114	医疗费	1.40	1.40	0.00
30199	其他工资福利支出	0.25	0.25	0.00
302	二、商品和服务支出	15.21	0.00	15.21

30201	办公费	2.02	0.00	2.02
30202	印刷费	0.00	0.00	0.00
30203	咨询费	0.00	0.00	0.00
30204	手续费	0.00	0.00	0.00
30205	水费	0.00	0.00	0.00
30206	电费	0.00	0.00	0.00
30207	邮电费	1.20	0.00	1.20
30208	取暖费	0.00	0.00	0.00
30209	物业管理费	0.07	0.00	0.07
30211	差旅费	0.00	0.00	0.00
30212	因公出国（境）费用	0.00	0.00	0.00
30213	维修（护）费	0.00	0.00	0.00
30214	租赁费	0.00	0.00	0.00
30215	会议费	0.00	0.00	0.00
30216	培训费	0.00	0.00	0.00
30217	公务接待费	0.00	0.00	0.00
30218	专用材料费	0.00	0.00	0.00
30224	被装购置费	0.00	0.00	0.00
30225	专用燃料费	0.00	0.00	0.00
30226	劳务费	0.00	0.00	0.00
30227	委托业务费	0.05	0.00	0.05
30228	工会经费	2.71	0.00	2.71
30229	福利费	0.00	0.00	0.00

30231	公务用车运行维护费	0.00	0.00	0.00
30239	其他交通费用	8.57	0.00	8.57
30240	税金及附加费用	0.00	0.00	0.00
30299	其他商品和服务支出	0.60	0.00	0.60
303	三、对个人和家庭的补助	8.58	5.32	2.78
30301	离休费	0.00	0.00	0.00
30302	退休费	6.20	5.32	0.88
30303	退职（役）费	0.00	0.00	0.00
30304	抚恤金	0.00	0.00	0.00
30305	生活补助	0.25	0.00	0.25
30306	救济费	0.00	0.00	0.00
30307	医疗费补助	2.13	0.00	2.13
30308	助学金	0.00	0.00	0.00
30309	奖励金	0.00	0.00	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00	0.00	0.00
30311	代缴社会保险费	0.00	0.00	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助	0.00	0.00	0.00
310	四、资本性支出	1.16	0.00	1.16
31002	办公设备购置	1.16	0.00	1.16
31003	专用设备购置	0.00	0.00	0.00
31007	信息网络及软件购置更新	0.00	0.00	0.00
31099	其他资本性支出	0.00	0.00	0.00

表七

一般公共预算支出表

单位：万元

功能分类科目		上年预算数			当年预算数		
科目编码	科目名称	总计	基本支出	项目支出	总计	基本支出	项目支出
		610.67	231.14	379.53	631.09	242.33	388.76
2010301	行政运行	209.87	165.24	44.63	220.10	172.47	47.62
2010302	一般行政管理事务	319.09	0.00	319.09	321.89	0.00	321.89
2080501	行政单位离退休	6.01	6.01	0.00	6.20	6.20	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	24.83	18.90	5.93	26.79	19.92	6.88
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	12.16	9.45	2.71	13.40	9.96	3.44
2101101	行政单位医疗	9.81	7.71	2.10	11.08	8.27	2.81
2101103	公务员医疗补助	7.35	7.35	0.00	7.77	7.77	0.00
2210201	住房公积金	21.54	16.49	5.05	23.68	17.56	6.12
2089999	其他社会保障和就业支出	0.00	0.00	0.00	0.19	0.19	0.00

表八

一般公共预算基本支出预算表

单位：万元

经济分类科目		基本支出预算		
科目编码	科目名称	合计	人员支出	日常公用支出
总计		242.33	223.66	18.67
301	一、工资福利支出	217.38	217.38	0.00
30101	基本工资	59.78	59.78	0.00
30102	津贴补贴	44.47	44.47	0.00
30103	奖金	49.95	49.95	0.00
30106	伙食补助费	0.00	0.00	0.00
30107	绩效工资	0.00	0.00	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	19.92	19.92	0.00
30109	职业年金缴费	9.96	9.96	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	8.27	8.27	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	5.64	5.64	0.00
30112	其他社会保障缴费	0.19	0.19	0.00
30113	住房公积金	17.56	17.56	0.00
30114	医疗费	1.40	1.40	0.00
30199	其他工资福利支出	0.25	0.25	0.00
302	二、商品和服务支出	15.21	0.00	15.21

30201	办公费	2.02	0.00	2.02
30202	印刷费	0.00	0.00	0.00
30203	咨询费	0.00	0.00	0.00
30204	手续费	0.00	0.00	0.00
30205	水费	0.00	0.00	0.00
30206	电费	0.00	0.00	0.00
30207	邮电费	1.20	0.00	1.20
30208	取暖费	0.00	0.00	0.00
30209	物业管理费	0.07	0.00	0.07
30211	差旅费	0.00	0.00	0.00
30212	因公出国（境）费用	0.00	0.00	0.00
30213	维修（护）费	0.00	0.00	0.00
30214	租赁费	0.00	0.00	0.00
30215	会议费	0.00	0.00	0.00
30216	培训费	0.00	0.00	0.00
30217	公务接待费	0.00	0.00	0.00
30218	专用材料费	0.00	0.00	0.00
30224	被装购置费	0.00	0.00	0.00
30225	专用燃料费	0.00	0.00	0.00
30226	劳务费	0.05	0.00	0.05
30227	委托业务费	0.00	0.00	0.00
30228	工会经费	2.71	0.00	2.71
30229	福利费	0.00	0.00	0.00

30231	公务用车运行维护费	0.00	0.00	0.00
30239	其他交通费用	8.57	0.00	8.57
30240	税金及附加费用	0.00	0.00	0.00
30299	其他商品和服务支出	0.60	0.00	0.60
303	三、对个人和家庭的补助	8.58	5.32	2.78
30301	离休费	0.00	0.00	0.00
30302	退休费	5.80	5.32	0.88
30303	退职（役）费	0.00	0.00	0.00
30304	抚恤金	0.00	0.00	0.00
30305	生活补助	0.25	0.00	0.25
30306	救济费	0.00	0.00	0.00
30307	医疗费补助	2.53	0.00	2.13
30308	助学金	0.00	0.00	0.00
30309	奖励金	0.00	0.00	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00	0.00	0.00
30311	代缴社会保险费	0.00	0.00	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助	0.00	0.00	0.00
310	四、资本性支出	1.16	0.00	1.16
31002	办公设备购置	1.16	0.00	1.16
31003	专用设备购置	0.00	0.00	0.00
31007	信息网络及软件购置更新	0.00	0.00	0.00
31099	其他资本性支出	0.00	0.00	0.00

表九

一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费、差旅费等支出表

单位：万元

部门经济分类	上年预算数	当年预算数	增幅
因公出国（境）费	0.00	0.00	0.00
公务车辆购置费	0.00	0.00	0.00
公车运行维护费	0.00	0.00	0.00
公务接待费	0.00	0.00	0.00
差旅费	0.00	0.00	0.00
会议费	0.00	0.00	0.00
培训费	0.00	0.00	0.00

表十

政府性基金支出预算表

单位：万元

功能分类科目		上年预算数			当年预算数		
科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出
0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

2025 年度财政预算无政府性基金支出，2026 年度未对政府性基金支出预算。

表十一

一般公共预算机关运行经费支出预算表

单位：万元

部门经济分类科目		2025 年机关运行经费	2026 年机关运行经费
科目编码	科目名称		
2010301	行政运行	16.65	18.67

注：1. “机关运行经费”指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用一般公共预算安排的基本支出中的日常公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用等。

表十二

政府采购支出表

单位：万元

单位/采购项目	是否对中小企业	采购品目	合计	货物			工程			服务		
				小计	财政拨款	非财政拨款	小计	财政拨款	非财政拨款	小计	财政拨款	非财政拨款
			4.16	4.16	4.16							
审批局打印机采购项目	是	办公设备	1.16	1.16	1.16							
审批局打印纸采购项目	是	办公消耗用品	1.00	1.00	1.00							
审批局食品经营许可证	是	印刷费	0.54	0.54	0.54							
审批局食品经营许可证印制	是	印刷费	0.90	0.90	0.90							
审批局食品生产经营登记证印制	是	印刷费	0.50	0.50	0.50							
审批局银川市房地产经纪机构备案证明(A3)印制	是	印刷费	0.06	0.06	0.06							

第三部分 2026 年度金凤区审批服务管理局 预算情况说明

金凤区审批服务管理局 2026 年度部门预算——部门 预算情况说明

一、收支预算总体情况说明

金凤区审批服务管理局 2026 年度收入、支出预算总计 631.09 万元，与上年相比收支预算总计增加 20.42 万元，增长 3.34%。其中：

(一) 收入预算总计 631.09 万元。包括：

1. 本年收入合计 631.09 万元。

(1) 一般公共预算拨款收入 631.09 万元，与上年相比增加 20.42 万元，增长 3.34%。主要原因是：上年度项目资金政府投资项目造价咨询费预算 8 万元，无法完成实际支出，故本年度预算增加 10 万元；再有就是人员及公用经费较上年度增加 10 万元。

(2) 政府性基金预算拨款 0 万元，与上年相比增/减 0 万元，增长/下降 0%。

(3) 国有资本经营预算拨款收入 0 万元，与上年相比增/减 0 万元，增长/下降 0%。

(4) 财政专户管理资金收入 0 万元，与上年相比增/减 0 万元，增长/下降 0%。

(5) 事业收入 0 万元，与上年相比增/减 0 万元，增长/下降 0%。

(6) 事业单位经营收入 0 万元，与上年相比增/减 0 万元，增长/下降 0%。

(7) 上级补助收入 0 万元，与上年相比增/减 0 万元，增长/下降 0%。

(8) 附属单位上缴 0 万元，与上年相比增/减 0 万元，增长/下降 0%。

(9) 其他收入 0 万元，与上年相比增/减 0 万元，增长/下降 0%。

2. 上年结转结余 0 万元。与上年相比增/减 0 万元，增长/下降 0%。

(二) 支出预算总计 631.09 万元。包括：

1. 本年支出合计 631.09 万元。

(1) 一般公共服务支出（类）支出 541.99 万元，主要用于行政运行及一般行政管理事务支出。与上年相比增加 13.03 万元，增长 2.46%。主要原因是：上年度项目经费不足，未能完成实际支出，故本年度增加预算。

(2) 教育支出（类）支出 0 万元。与上年相比增/减 0 万元，增长/下降 0%。主要原因是：本单位无此项收入支出。

(3) 社会保障和就业（类）支出 46.58 万元。与上年相比增加 3.58 万元，增长 8.32%。主要原因是：人员工资每年进行调整，导致各类社保基数增加。

(4) 卫生健康（类）支出 18.85 万元。与上年相比增加 1.68 万元，增长 9.78%。主要原因是：人员工资每年进行调整，导致各类社保基数增加。

(5) 住房保障（类）支出 23.68 万元。与上年相比增加

2.14 万元，增长 9.93%。主要原因是：人员工资每年进行调整，导致各类社保基数增加。

2.年终结转结余 0 万元。

二、收入预算情况说明

金凤区审批服务管理局 2026 年收入预算合计 631.09 万元，包括本年收入 631.09 万元，上年结转结余 0 万元。其中：

本年一般公共预算收入 631.09 万元，占 100%；

本年政府性基金预算收入 0 万元，占 0%；

本年国有资本经营预算收入 0 万元，占 0%；

本年财政专户管理资金 0 万元，占 0%；

本年事业收入 0 万元，占 0%；

本年事业单位收入 0 万元，占 0%；

本年上级补助收入 0 万元，占 0%；

本年附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；

本年其他收入 0 万元，占 0%；

上年结转结余的一般公共预算收入 0 万元，占 0%；

上年结转结余的政府性基金预算收入 0 万元，占 0%；

上年结转结余的国有资本经营预算收入 0 万元，占 0%；

上年结转结余的财政专户管理资金 0 万元，占 0%；

上年结转结余的单位资金 0 万元，占 0%。

三、支出预算情况说明

金凤区审批服务管理局 2026 年支出预算合计 631.09 万元，其中：基本支出 242.33 万元，占 38.40%；项目支出 388.76 万元，占 61.60%；事业单位经营支出 0 万元，占 0%；上缴上

级支出 0 万元，占 0%；对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。

四、财政拨款收支预算总体情况说明

金凤区审批服务管理局 2026 年财政拨款收、支总预算 631.09 万元，与上年相比，财政拨款收、支总计各增加 20.42 万元，增长 3.34%。主要原因：上年度项目资金政府投资项目造价咨询费预算 8 万元，无法完成实际支出，故本年度预算增加 10 万元；再有就是人员及公用经费较上年度增加 10 万元。

五、财政拨款支出预算情况说明

金凤区审批服务管理局 2026 年财政拨款预算支出 631.09 万元，占本年支出合计的 100%。与上年相比，财政拨款支出增加 20.42 万元，增长 3.34%。主要原因：上年度项目资金政府投资项目造价咨询费预算 8 万元，无法完成实际支出，故本年度预算增加 10 万元；再有就是人员及公用经费较上年度增加 10 万元。其中：

（一）一般公共服务支出（类）541.99 万元。

1. 财政事务（款）行政运行（项）支出 220.10 万元，与上年相比增加 10.23 万元，增长 4.87%。主要原因：人员工资每年进行调整。

2. 财政事务（款）一般行政管理事务（项）支出 321.89 万元，与上年相比增加 2.8 万元，增长 0.87%。主要原因：

（二）社会保障和就业（类）支出 46.58 万元。

1. 财政事务（款）行政单位离退休（项）支出 6.2 万元，与上年相比增加 0.2 万元，增长 3.3%。主要原因是：退休人

员工工资每年进行调整，导致公务员医疗补助基数增长。

2.财政事务（款）机关事业单位基本养老保险费（项）支出 26.79 万元，与上年相比增加 1.96 万元，增长 7.89%。主要原因是：人员工资每年进行调整，导致养老保险基数增长。

3.财政事务（款）机关事业单位职业年金缴费（项）支出 13.40 万元，与上年相比增加 1.24 万元，增长 10.19%。主要原因是：人员工资每年进行调整，导致职业年金基数增长。

4.财政事务（款）其他社会保障和就业支出（项）支出 0.19 万元，与上年相比增加 0.19 万元，增长 100%。主要原因是：科目调整。

（三）卫生健康（类）支出 18.85 万元。

1.财政事务（款）行政单位医疗（项）支出 11.08 万元，与上年相比增加 1.27 万元，增长 12.9%。主要原因是：人员工资每年进行调整，导致医疗保险基数增长。

2.财政事务（款）公务员医疗补助（项）支出 7.77 万元，与上年相比增加 0.42 万元，增长 5.71%。主要原因是：人员工资每年进行调整，导致公务员医疗补助基数增加。

（四）住房保障（类）支出 23.68 万元。

1.财政事务（款）住房公积金（项）支出 23.68 万元，与上年相比增加 2.14 万元，增 9.93%。主要原因是：人员工资

每年进行调整，导致住房公积金基数增加。

六、财政拨款基本支出预算情况说明

金凤区审批服务管理局 2026 年度财政拨款基本支出 242.33 万元，其中：

（一）人员经费 223.66 万元，主要包括：基本工资 59.78 万元、津贴补贴 44.47 万元、奖金 49.95 万元、社会保障缴费 43.97 万元、其他工资福利支出 0.25 万元、退休费 5.80 万元、生活补助 0.25 万元、医疗费 1.4 万元、住房公积金 17.56 万元、其他对个人和家庭的补助支出 0.23 万元。

（二）公用经费 18.67 万元，主要包括：办公费 2.02 万元、邮电费 1.2 万元、物业管理费 0.07 万元、劳务费 0.05 万元、工会经费 2.71 万元、福利费 2.29 万元、其他交通费 8.57 万元、其他商品和服务支出 0.60、办公设备购置 1.16 万元。

七、一般公共预算支出预算情况说明

金凤区审批服务管理局 2026 年度一般公共预算财政拨款支出预算 631.09 万元，与上年相比，财政拨款收、支总计各增加 20.42 万元，增长 3.34%。主要原因：上年度项目资金政府投资项目造价咨询费预算 8 万元，无法完成实际支出，故本年度预算增加 10 万元；再有就是人员及公用经费较上年度增加 10 万元。

一般公共预算基本支出情况。金凤区审批服务管理局 2026 年度一般公共预算基本支出 242.33 万元，其中：

（一）人员经费 223.66 万元，主要包括：基本工资 59.78 万元、津贴补贴 44.47 万元、奖金 49.95 万元、社会保障缴费

43.97 万元、其他工资福利支出 0.25 万元、退休费 5.80 万元、生活补助 0.25 万元、医疗费 1.4 万元、住房公积金 17.56 万元、其他对个人和家庭的补助支出 0.23 万元。

(二)公用经费 18.67 万元,主要包括:办公费 2.02 万元、、邮电费 1.2 万元、物业管理费 0.07 万元、劳务费 0.05 万元、工会经费 2.71 万元、福利费 2.29 万元、其他交通费 8.57 万元、其他商品和服务支出 0.60、办公设备购置 1.16 万元。

八、一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费、差旅费预算情况说明

(一)“三公”经费。金凤区审批服务管理局 2026 年“三公”经费预算为 0 万元。

(二)“三项”费用。

1.金凤区审批服务管理局 2026 年一般公共预算安排的会议费预算 0 万元,与上年相比无变动。

2.金凤区审批服务管理局 2026 年一般公共预算安排的培训费预算 0 万元,与上年相比无变动。

3.金凤区审批服务管理局 2026 年一般公共预算安排的差旅费预算 0 万元,与上年相比无变动。

九、关于金凤区审批服务管理局 2026 年政府性基金预算拨款情况说明

无政府性基金预算财政拨款单位:金凤区审批服务管理局 2026 年无政府性基金预算财政拨款收支。

十、其他重要事项的情况说明

(一)机关运行经费

2026年，金凤区审批服务管理局本级及所属1个行政单位和1个参公管理事业单位的机关运行经费财政拨款预算18.67万元，比2025年预算增加2.02万元，增长12.13%。主要原因是本年度在编人员公用经费由原来的3200元/人增加至4000元/人。

（二）政府采购情况

2026年，金凤区审批服务管理局政府采购预算4.16万元，其中：政府采购货物预算4.16万元，政府采购工程预算0万元，政府采购服务预算0万元，拟面向中小企业预留采购份额4.16万元。

（三）国有资产占用使用情况

截至2025年12月31日，金凤区审批服务管理局单位占用使用国有资产情况：房屋0平方米，价值0万元；车辆0辆，价值0万元；100万元以上设备0台/个，价值0万元；家具和用具价值22.19万元；土地使用权0平方米，价值0万元；计算机软件价值15.98万元。国有资产分布情况为：

本级部门房屋0平方米，价值0万元；车辆0辆，价值0万元；100万元以上设备0台/个，价值0万元；家具和用具价值22.19万元；土地使用权0平方米，价值0万元；计算机软件价值15.98万元。

所属单位房屋0平方米，价值0万元；车辆0辆，价值0万元；100万元以上设备0台/个，价值0万元；家具和用具

价值 22.19 万元；土地使用权 0 平方米，价值 0 万元；计算机软件价值 15.98 万元。

（四）预算绩效情况

2026 年本部门整体支出已纳入绩效目标管理，涉及财政性资金 67.58 万元；本部门共 6 个项目纳入绩效目标管理，涉及财政性资金合计 67.58 万元，占财政性资金（人员类和运转类中的公用经费项目支出除外）总额的比例为 89.71%。

（五）其他需说明的事项

...无其他情况说明。...

第四部分

金凤区审批服务管理局 2026 年部门预算——名词解释

一、**支出功能分类科目编码、名称**：按照《2025 年政府收支分类科目》“类”、“款”、“项”的编码和名称填列。

二、**年初结转和结余**：是指单位上年结转本年使用的基本支出结转、项目支出结转和结余和经营结余。

三、**基本支出结转**：是指单位基本支出收支相抵后结转本年使用的累计余额，包括事业单位未转入事业基金的基本支出结转。

四、**项目支出结转和结余**：是指单位从财政部门或上级单位等取得，需要结转本年继续使用的项目支出收支累计余额。

五、**基本建设资金结转和结余**：是指单位基本建设类资金中非偿还性资金结转本年使用的累计余额。

六、**本年收入**：是指单位本年度取得的全部收入。

七、**本年支出**：是指单位本年度全部支出。

八、**结余分配**：是指单位当年结余的分配情况。

九、**年末结转和结余**：是指单位结转下年的基本支出结转、项目支出结转和结余和经营结余。

十、**财政拨款收入**：是指单位本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款。

十一、**事业收入**：是指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

十二、**经营收入**：是指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

十三、**其他收入**：是指单位取得的除“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的各项收入。

十四、**基本支出**：是指单位为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

十五、**项目支出**：是指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标，在基本支出之外发生的各项支出。

十六、**经营支出**：是指事业单位在专业活动及辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十七、**人员经费**：是指单位基本支出中用一般公共预算财政拨款安排的“工资福利支出”和“对个人和家庭的补助”。

十八、**日常公用经费**：是指单位用一般公共预算财政拨款安排的除人员经费以外的基本支出。

十九、“三公”经费：纳入中央财政预决算管理的“三公”经费，是指中央部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

二十、机关运行经费：是指为保障行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。