

## 金凤区长城中路街道办事处 2018 年政府信息公开工作年度报告

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》《宁夏回族自治区实施〈中华人民共和国政府信息公开条例〉办法》规定，《金凤区长城中路街道办事处 2018 年政府信息公开工作年度报告》已经金凤区长城中路街道办事处同意，现予发布。

本报告由金凤区长城中路街道办事处党政办公室汇总长城中路街道及 4 个村、10 个社区政府信息公开情况编制而成，所列政府信息公开数据统计期限为 2018 年 1 月 1 日至 2018 年 12 月 31 日。本报告电子版可在金凤区人民政府门户网站（[www.ycjinfeng.gov.cn/](http://www.ycjinfeng.gov.cn/)）查阅或下载。如有疑问或意见建议，请直接与金凤区长城中路街道办事处党政办公室联系（地址：银川市金凤区庆丰街 18 号；邮编：750001；电话：0951—5176113，传真：0951—5176113；电子邮箱：[ccz1jd@136.com](mailto:ccz1jd@136.com)）。

### 一、概述

2018 年，为贯彻落实《关于印发金凤区 2018 年政务公开工作要点的通知》（金政办发〔2018〕80 号）、《2018 年银川市各县（区）政务公开考评细则责任分工》及《关于做好金凤区 2018 年政府信息公开工作年度报告编制发布和统计报送有关工作的通知》（金政办发〔2019〕6 号）等文件要求，进一步推进政务公开工作。

(一) 加强组织领导，工作机构进一步健全。根据《宁夏回族自治区全面推进政务公开若干重点工作实施方案》(宁政办发〔2017〕74号)文件及银川市、金凤区的相关文件指示要求，金凤区长城中路街道办事处领导高度重视，设立了金凤区长城中路街道办事处政务公开办公室，由



办公室主任兼任政务公开办公室主任，成立了政务公开领导小组，小组成员由街道书记、主任、政务公开办公室主任组成，全面负责推进指导、协调监督金凤区政府信息公开工作。

办公室主任兼任政务公开办公室主任，成立了政务公开领导小组，小组成员由街道书记、主任、政务公开办公室主任组成，全面负责推进指导、协调监督金凤区政府信息公开工作。

(二) 编制公开基本目录，政务公开管理不断规范。按照《金凤区人民政府办公室关于梳理编制政务公开基本目录的通知》(金政办发〔2018〕140号)编制长城中路街道办事处政务公开基本目录，将政府信息公开纳入办文办会程序，完善公文审批单，发文前明确公开属性，随公文一并报批，定期向机关干部职

工宣传政务公开工作的重要意义。

附件：  
金凤区长城中路街道政务公开基本目录

责任单位(盖章): 填报人: 李明莹 复核人: 王莉 审核人: 王莉 填报时间: 2018年11月29日  
政府信息: 主动公开21条, 删减后公开2条

序号	信息类别	事项名称	职类类型	信息名称	公开内容	公开依据	责任主体	公开属性		公开时间	公开方式	公开类型		所属栏目	备注
								主动公开	不主动公开			依申请公开	不予公开		
1	机构信息	机构信息	部门职责	具体规定名称	职责表、文件号、文件正文、发布机构、公开方式、公开期限、发布时间	《中华人民共和国政府信息公开条例》以及国家、自治区、银川市、金凤区2016年、2017年、2018年政务公开工作实施意见	长城中路街道办事处-党政办	√		5个工作日	政府网站	√			机构职能
		领导分工	部门职责	具体规定名称	文件号、文件号、文件正文、发布机构、公开方式、公开期限、发布时间	《中华人民共和国政府信息公开条例》以及国家、自治区、银川市、金凤区2016年、2017年、2018年政务公开工作实施意见	长城中路街道办事处-党政办	√		5个工作日	政府网站	√			机构职能
		信息公开指南	公共事务	具体规定名称	公开范围、公开形式、公开期限、受理机构、申请程序	公开范围、公开形式、公开期限、受理机构、申请程序	《中华人民共和国政府信息公开条例》以及国家、自治区、银川市、金凤区2016年、2017年、2018年政务公开工作实施意见	长城中路街道办事处-党政办	√		5个工作日	政府网站	√		

义，使全体干部职工都深刻认识到政务公开工作的重要性，将政务公开工作的精髓融会到日常工作中。将日常工作中需要进行公开的文件、信息、照片等送交街道办公室进行统一公开，进一步增强做好政府信息公开工作的主动性和自觉性，提高做好信息公开工作的规范意识、效率意识和责任意识，完善政府信息公开工作规范化水平。

**（三）不断创新形式，加强政务公开工作宣传力度。**积极探索、开拓创新，推进电子政务建设和网上政务公开。利用街道政务公开栏、办事流程图上墙、电子显示屏等形式有针对性的对政府的各类信息进行公开公示，扩大公众参与，增强公开实效，更好地助力稳增长、促改革、调结构、惠民生、防风险工作大局，加快建设法治政府、创新政府、廉洁政府和服务型政府。

**（四）开展“政府开放日活动”。**2018年度，长城中路街道办事处及各社区定期举办“政府开放日”活动。10月15日举办“政府开放日”活动，邀请群众代表及媒体记者40余人活动。对需要广泛知晓的政策性文件通过“政府开放日”活动以及政策普及活动进行重点宣传，以多种方式进行宣传，结合线上线下宣传模式，积极适应网络传播特点，以通俗易懂的方式开展



宣传活动。

## 二、主动公开政府信息情况

**(一) 通过网站主动公开情况。**2018年，金凤区长城中路街道办事处通过金凤区政府网站公开信息22条。全年制发部门文件总数187件，财政资金8件。

**(二) 通过政务微博主动公开情况。**通过政务微博发布政府信息168件，智慧金凤区社会治理长城中路街道综合指挥分中心平台12345投诉处理案件3381件，街面网格员2337件，社区网格员上报案件16249件。并及时在微博上回应群众诉求，切实解决群众关注问题。

## 三、重点领域政府信息公开工作情况

按照《关于印发金凤区2018年政务公开工作要点的通知》（金政办〔2018〕80号）等文件要求细化、深化重点领域、关键节点政府信息与政务公开情况，特别是财政预决算、热点回应、社会救助等信息公开情况。同时，要求各社区采用微信公众平台方式及时推送、传播、展示街道及社区信息内容，满足群众通过不同渠道获取信息的需求，使街道政府信息的公开更加及时、高效。通过金凤区政府门户网站主动公开工作动态22条。全年制发部门文件总数187件，财政资金8件，微博回应事件168次，涉及到公开的政府信息类别有：部门文件、规范性文件、政策解读、重点建设项目、重点工作、河长制工作、财政资金、规划计划、热点回应以及医疗卫生等，主动设置政府信息查阅点4个以便向居民提供便利。

#### 四、推进“互联网+政务服务”工作情况

按照《关于印发金凤区2018年政务公开工作要点的通知》（金政办〔2018〕80号）长城中路街道办事处推进电子政务建设和网上政务公开。依托政务服务实体大厅，不断优化投资发展环境。做好权力清单、责任清单、服务事项、审批事项的公开，推进政务服务实体大厅成为助推政务公开有力保障。同时利用街道政务公开栏、办事流程图上墙、电子显示屏等形式有针对性的对政府的各类信息进行公开公示，并将相关信息及时更新在政务公开网上，让群众对政府、办事处及社区的工作更加了解，极大地方便群众获相关信息。2018年度各业务口具体办理情况如下：城乡居民最低生活保障金申请办理 89 件，临时救助办理 77 件，高龄津贴申请 1 件，老年优待证办理 45 件，重度残疾人护理补贴及困难残疾人生活补贴申请办理 174 件；生育登记服务（一、二孩生育登记）2231 件，补办《独生子女父母光荣证》（审核）154 个；就业住建岗：公益性岗位申请办理 30 件，“4050”灵活就业人员社会保险补贴办理 1096 件，就业失业登记 1152 个，公租房申请办理 120 件；城乡居民养老保险办理 80 件，城乡居民到龄人员申请领取养老金审核办理 20 件，城乡居民医疗保险办理 10000 件，参加社会保险人员待遇资格认证 640 件，城乡居民死亡丧葬费领取申请 8 件，残疾人机动车轮椅车燃油补贴 37 件，困难残疾人生活补贴 53 件，计划生育家庭特别扶助金 79 件，残疾人证核发 98 件。

#### 五、人大代表建议和政协提案办理结果公开情况

2018年长城中路街道共吸收建议意见20条，对需要公示的人大代表、政协委员建议议案结果以及人大代表、政协委员的履职活动动态，由街道人大联络员及时上报至金凤区人大常委会办公室，在《代表视角》等刊物上公开公示。

## 六、开展政策解读情况

2018年度，长城中路街道严格按照自治区、银川市、金凤区的相关文件开展政策解读工作，有序组织各社区开展政策解读相关活动，向辖区居民宣传有关知识，扩大居民的知识储备量，提高居民生活的幸福感和获得感，更好的将党和国家的有关惠民政策普及到人民群众中，真正实现为民服务的目的。

## 七、回应社会关切情况

2018年度为积极回应社会关切情况，长城中路街道通过官方微博、微信回应事件168次，主要负责同志参加“电视问政”直播节目期，对广大群众的来访、微博、微信及来电积极回应，内容涉及有政策咨询、疑难解答、物业管理等多个方面，均能够按时予以回复。对重大网络舆情以及重点事项的回复，能够做到及时与金凤区政府及相关部门对接、指派专人帮助处置有关事件。对于群众的诉求能够做到认真倾听，及时回应，不能及时回应的也会主动与居民沟通说明事由，为双方的互动沟通搭建良好的平台。

## 八、依申请公开政府信息和不予公开政府信息情况

2018年度长城中路街道未收到依申请公开政府信息，无因政府信息公开工作引发的举报、投诉、行政复议或行政诉讼。

## 九、公开平台载体建设情况

优化政务公开栏目,设置规范性文件、政策解读等一级栏目,设有财政资金-财政预决算及三公经费二级栏目等,形成了覆盖全面、内容完整、相互衔接、易于操作的体系。加强“两微一端”建设,专人负责政务微信公众号和新浪微博日常管理和内容保障等工作,促进了政府信息公开及时、全面、真实。街道及社区长期设有政府信息查阅点,运行有序,可以为居民百姓提供查询服务。

## 十、完善公开制度机制建设情况

建立健全信息与政务公开工作制度,严格落实相关责任义务,指定专人负责政务公开工作和信息公开载体的日常维护更新,在组织架构上保障了政务公开工作的稳步推进。为规范推进文件公开工作,长城中路街道按照要求印制文件时明确公开发布、依申请公开和不予公开等属性,除涉密件外,不予公开文件要说明原因。明确为公开发布的,要在政务公开门户网站公开。并根据政务公开工作需要,增设建议提案等栏目。对于保密性文件,能够做到妥善收发,杜绝保密信息泄露,严守党和国家的秘密。

## 十一、存在问题及不足

一是由于政务公开涉及面广、政策性强,在公开的时间上很难达到同步。二是相关工作人员缺乏必要的业务培训和业务指导。

## 十二、2019年工作的初步计划与安排

2019年，长城中路街道办事处将严格按照《政府信息公开条例》的要求，规范政务公开行为，由街道党政办公室负责，采取多种形式、多渠道、及时向群众公开政府信息，进一步拓宽覆盖面，让群众更多的参与进来，把涉及人民群众切身利益、和老百姓最关心的事项作为公开的重点，进一步加大网上公开力度，接受社会的监督，把街道政府信息公开办成一个群众满意的民心工程。

1、加强街道信息公开信息员队伍建设，提升信息员综合素质，提高工作效率。

2、广泛宣传，营造氛围。扩展宣传范围，深化街道信息；引导群众主动关心街道信息公开，依法有序参与政府信息公开。充分调动干部职工参与政府信息公开工作的主动性和积极性。

3、加大街道信息采集和发布力度，提高信息质量，丰富公开内容。广泛听取群众的意见和建议，重点公开人民群众普遍关心的热点、焦点问题。

4、创新工作方式，拓宽公开渠道。努力探索信息公开的新路子，因地制宜选取形式多样的信息公开方式，畅通公开渠道，方便群众获取街道信息，适时举办1-2次“政务公开日”活动。

5、强化信息公开领导小组办公室职能，加强信息公开工作督促检查，保证及时更新、上传全面、准确、优质的街道信息。

下一步，长城中路街道办事处将严格按照《政府信息公开条例》要求，规范政务公开行为，由街道党政办公室负责，采取多



种形式、多渠道、及时进行公开，进一步拓展覆盖面，让群众更多的参与进来，把涉及人民群众切身利益、和老百姓最关心的事项作为公开的重点，进一步加大网上公开力度，接受社会的监督，把街道信息公开办成一个群众满意的民心工程。

附件：金凤区 2018 年度政府信息公开情况统计表

附件：

金凤区长城中路街道办事处 2018 年度政府信息公开情况统计表

统 计 指 标	单 位	统 计 数
一、主动公开情况	——	
(一) 主动公开政府信息数	条	209
(不同渠道和方式公开相同信息计 1 条)		
其中：主动公开规范性文件数	条	0
制发规范性文件总数	件	0
(二) 通过不同渠道和方式公开政府信息的情况	——	
1.政府公报公开政府信息数	条	0
2.政府网站公开政府信息数	条	187
3.政务微博公开政府信息数	条	0
4.政务微信公开政府信息数	条	0
5.其他方式公开政府信息数	条	22
二、回应解读情况	——	
(一) 回应公众关注热点或重大舆情数	次	0
(不同方式回应同一热点或舆情计 1 次)		
(二) 通过不同渠道和方式回应解读的情况	——	
1.参加或举办新闻发布会总次数	次	0
其中：主要负责同志参加新闻发布会次数	次	0
2.政府网站在线访谈次数	次	0
其中：主要负责同志参加政府网站在线访谈次数	次	0

3.政策解读稿件发布数	篇	0
4.微博微信回应事件数	次	168
5.其他方式回应事件数	次	0
三、依申请公开情况	——	
（一）收到申请数	件	
1.当面申请数	件	0
2.传真申请数	件	0
3.网络申请数	件	0
4.信函申请数	件	0
（二）申请办结数	件	0
1.按时办结数	件	0
2.延期办结数	件	0
（三）申请答复数	件	0
1.属于已主动公开范围数	件	0
2.同意公开答复数	件	0
3.同意部分公开答复数	件	0
4.不同意公开答复数	件	0
其中：涉及国家秘密	件	0
涉及商业秘密	件	0
涉及个人隐私	件	0
危及国家安全、公共安全、经济安全和社会稳定	件	0
不是《条例》所指政府信息	件	0
法律法规规定的其他情形	件	0

5.不属于本行政机关公开数	件	0
6.申请信息不存在数	件	0
7.告知作出更改补充数	件	0
8.告知通过其他途径办理数	件	0
四、行政复议数量	件	0
(一) 维持具体行政行为数	件	0
(二) 被依法纠错数	件	0
(三) 其他情形数	件	0
五、行政诉讼数量	件	0
(一) 维持具体行政行为或者驳回原告诉讼请求数	件	0
(二) 被依法纠错数	件	0
(三) 其他情形数	件	0
六、举报投诉数量	件	0
七、依申请公开信息收取的费用	万元	0
八、机构建设和保障经费情况	——	
(一) 政府信息公开工作专门机构数	个	1
(二) 设置政府信息公开查阅点数	个	1
(三) 从事政府信息公开工作人员数	人	1
1.专职人员数(不包括政府公报及政府网站工作人员数)	人	0
2.兼职人员数	人	1
(四) 政府信息公开专项经费(不包括用于政府公报编辑管理及政府网站建设维护等方面的经费)	万元	0
九、政府信息公开会议和培训情况	——	

（一）召开政府信息公开工作会议或专题会议数	次	0
（二）举办各类培训班数	次	0
（三）接受培训人员数	人次	1