

金凤区应急管理局

2019 年政府信息公开工作年度报告

依据《中华人民共和国政府信息公开条例》第五十条之规定，制作本报告。报告由金凤区应急管理局综合办公室编制而成，所列政府信息公开数据统计期限为 2019 年 1 月 1 日至 2019 年 12 月 31 日。本报告电子版可在金凤区人民政府门户网站（www.ycjinfeng.gov.cn/）查阅或下载。如有疑问或意见建议，请直接与金凤区应急管理局综合办公室联系（地址：银川市金凤区上海西路和满城北街交汇处向东 200 米综合执法局院内；邮编：750011；电话：0951—5050314，传真：0951—5050314）。

一、总体情况

2019 年，应急管理局全面落实应急管理各项工作，切实履行政府信息公开各项职责，坚持“依法公开、求真务实”的原则，力求做到公开内容真实可靠、迅速及时、合理规范，以增强行政透明度，切实保障人民群众的参与权、表达权和监督权，确保政务公开工作扎实有序推进。

（一）主动公开信息情况。持续丰富公开内容，精心组织，周密部署，狠抓落实，大胆创新，各项工作扎实推进，取得了阶段性成效，较好地实现了我局管理事项政务的标准化、规范化公开。全年通过金凤区人民政府网站政务公开专栏公开政务信息 164 条，其中：机构职能 3 条，部门文件 67 条，政策解读 8 条，财政资金 10 条，重点工作 40 条，业务公开 36 条。

（二）依申请公开方面。 2019年，应急管理局未收到依申请公开的信息。接受群众咨询通过口头、电话、网络等方式受理，均得到及时妥善解答。

（三）政府信息管理方面。 成立了政务公开工作领导小组，形成了局长亲自抓、分管领导具体抓、各具体业务人员相互配合的工作机制。同时明确专人负责政务公开的日常工作和工作职责，制定了工作计划，做到有领导分管、有机构负责、有专人承办，有计划安排。加强政务公开有关法规政策的学习与宣传，利用例会、学习会定期通报政务公开工作情况，引导全局上下牢固树立政务公开意识。主要领导经常指导政务公开工作，各分管领导各司其职、严格把关，切实搞好政务公开信息审核把关工作。

（四）政府信息公开监督保障方面。 应急管理局严格执行《金凤区全面推进政务公开若干重点工作实施方案》《金凤区2019年政务公开工作要点》《金凤区加快推进“互联网+政务服务”工作方案》《关于规范公文标识政府信息公开属性有关事项的通知》等文件精神，将政府信息公开纳入办文办会程序，完善公文传阅单，发文前明确公开属性，随公文一并报批，拟不主动公开的，要求依法依规说明理由，没有明确公开属性建议的，或者没有依法依规说明不主动公开理由的，按规定予以退文。由局办公室统一负责信息公开发布工作，认真做好政府信息主动公开和依申请公开相关信息提供工作，并严格执行保密审查制度和责任追究制度，同时在局办公室设立政府信息公开查阅点，加强政民互动，更好的

满足群众了解政策的需求。

（五）加强政策解读，推进政策落实。建立完善政策解读机制，将政策解读与政策制定同步考虑、同步安排、同步推进，把金凤区政府门户网站作为重要政策解读的第一平台，同时创新解读形式，通过在报纸、新媒体上刊载专家解读、政策问答、在线访谈、媒体专访等公众喜闻乐见的形式，对群众关心安全生产方面的问题及时进行解答回复。发布政策解读信息8条，对安全生产、应急救援、责任认定等领域的规范性文件进行解读，方便了群众了解政府工作，获取各类政府信息，促进了政策的落地生根。

（六）回应社会关切方面。应急管理局及时回应公众关切，利用多种形式设立政务公开栏、政务公开点、电子屏幕等载体开展专题宣传，发挥“两微一端”引领带动作用，通过金凤区政府网站、智慧银川12345、金凤应急管理微博、金凤应急管理在线教育平台微信群等多种形式，及时公开政务信息，扩大公众参与回应社会热点。2019年共受理智慧银川12345办结诉求137件，办结率达100%。

（七）重点领域政府信息公开情况。一是深入推进财政预算、决算和“三公”经费公开。稳妥有序地推进财政预算决算和“三公”经费信息公开。二是对2019年度发生的5起安全生产责任事故牵头进行调查，并及时将已办结的5起生产安全事故调查处理情况进行公开。

（八）人大代表建议和政协提案办理结果公开情况。2019年，应急管理局无人大代表意见建议和议案、政协委员

提案。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年新制作数量	本年新公开数量	对外公开总数量
规章	0	0	0
规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政许可	0	0	0
其他对外管理服务事项	0	0	0
第二十条第（六）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政处罚	0	0	0
行政强制	0	0	0
第二十条第（八）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	
行政事业性收费	0	0	
第二十条第（九）项			
信息内容	采购项目数量	采购总金额	
政府集中采购	0	0	

三、收到和处理政府信息公开申请情况

（本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和）	申请人情况						总计
	自然人	法人或其他组织					
		商业企业	科研机构	社会组织	法律服务机构	其他	
一、本年新收政府信息公开申请数量	0	0	0	0	0	0	0
二、上年结转政府信息公开申请数量	0	0	0	0	0	0	0

三、本年度办理结果	(一) 予以公开		0	0	0	0	0	0	0
	(二) 部分公开 (区分处理的, 只计这一情形 不计其他情形)		0	0	0	0	0	0	0
	(三) 不予公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理		0	0	0	0	0	0	0
	(七) 总计		0	0	0	0	0	0	0
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0	

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚 未 审 结	总 计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚 未 审 结	总 计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚 未 审 结	总 计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、政府信息公开存在的主要问题及改进措施

2019年，应急管理局信息公开工作取得了一定的成效，但工作中还存在一些不容忽视的问题，主要表现在以下两个方面：一是认识不够到位，个别同志对实行政务公开的重要意义认识不足。二是政务公开的力度不大。有的公开内容不规范、不具体，重点不突出，许多应事前公开的内容变成了事后公开，有的公开内容没有及时更新或缺乏动态内容。

2020年，应急管理局将继续创新工作思路、真抓实干，在“充实信息、提高质量、规范程序”上下功夫，重点做好以下四方面工作：一是进一步加强日常管理工作。继续强化专人负责信息公开工作，明确工作职责，以服务企业、服务群众为目的，进一步加强政府信息公开通过多种渠道进行宣传，以提高群众对政府信息公开的知晓率和参与度；二是进一步健全和完善政务公开制度，提高公开质量。理顺工作机制，调整政务公开工作领导小组，做好牵头和协调。对涉及人民群众关心的重大问题，重大信息、决策应及时公开；妥善处理公开与保密的关系，合理界定信息公开与否的范围，做到积极稳妥，注重时效，优质服务，切实服务社会，方便

群众，推进政务的公开、公正、透明；**三是**加大公开力度及时效，切实丰富政府信息公开的内容。坚持“以公开为原则，不公开为特例”的总原则，严格按照相关要求，除了国家秘密、商业秘密和个人隐私以及法律、法规规定不得公开发布的其他政府信息外，将进一步加大政府信息公开力度，以确保政府信息公开的完整性、全面性和及时性；**四是**初步计划定于六月份的“全国安全生产宣传月”举办应急管理局“政务开放日”活动，让更多的人了解安全、关注安全、支持安全，真正让安全生产深入人心，共同促进金凤区安全生产形势稳定好转。

六、其他需要报告的事项

金凤区应急管理局 2019 年度无其他需要报告的事项。