

金凤区自然资源局

2020年政府信息公开工作年度报告

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》（以下简称《条例》）及国务院办公厅政府信息与政务公开办公室《关于政府信息公开工作年度报告有关事项的通知》（国办公开办函〔2019〕60号）要求，由金凤区自然资源局编制完成本报告。报告全文由总体情况，主动公开政府信息情况，收到和处理政府信息公开申请情况，政府信息公开行政复议、行政诉讼情况，存在的主要问题及改进情况，其他需要报告的事项等共六个部分组成。本报告所列数据的统计期限自2020年1月1日至2020年12月31日。本报告电子版可在金凤区人民政府门户网站（www.ycjinfeng.gov.cn/）查阅或下载。如有疑问或意见建议，请直接与金凤区自然资源局政务公开办公室联系（地址：银川市金凤区黄河东路政府大院东侧尹家渠南街4号办公楼三楼；邮编：750001；电话：0951-5053654，传真：0951-5053654；电子邮箱：jfqylglj@163.com）。

一、总体情况

2020年，在金凤区党委、政府的坚强领导下，金凤区自然资源局深入贯彻落实国务院、自治区及银川市相关文件精神，严格执行《条例》规定，持续深化决策、执行、管理、服务、结果“五公开”，不断提升金凤区自然资源局政务公开的质量和实效。

2020 年度金凤区自然资源局主动公开信息共计 256 条。其中：部门文件 89 条；重大建设项目、议案建议提案办理 14 条；其他信息 108 条；微博平台公开政府信息 45 条。公开内容包括机构设置、机构领导、人事信息、政策法规、决策公开、规划计划、重点工作落实、部门预决算、招标采购、重点领域信息公开、脱贫攻坚、人大代表建议、政协提案办理、舆情收集与回应等栏目。

（一）加强领导，明确职责

成立金凤区自然资源局政务公开领导小组，明确由金凤区自然资源局办公室具体负责组织、指导、协调政务公开工作，并确定负责政务公开工作的人员 2 名，明确具体要求、制定落实措施，确保了政务信息及时报送、及时公开。严格按照政务公开和保密工作的有关规定，在拟制公文、撰写信息时，形成主要领导亲自抓，分管领导具体抓，负责人员扎实做的工作局面，严格按照“谁管理、谁公开”和“谁起草、谁确定公开属性”的原则，压实责任，明确重点，细化措施，加强信息发布，制定了金凤区自然资源局网络媒体信息发布“三审三校”制度，严格执行“分级审核、先审后发”程序，严把政治观、法律观、政策观、保密观、文字观，保证了政务公开工作过程中不发生失泄密问题。

（二）加强重点领域政府信息公开

1. 主动公开办事指南等便民服务信息。主动公开林木采伐许可办事指南及许可证核发情况、林木种子生产（经营）许可证核发情况等便民服务信息，提升办事效率，降低行政成本，更好

地服务基层服务群众。2020 年，金凤区自然资源局公开办理林木采伐许可证信息 27 条，林木种子生产经营许可证信息 9 条，加强了审批事项办理的过程公开和结果公开，实现阳光审批。

2. 加强重点项目信息公开。在园林绿化、苗木采购等重大建设项目的实施过程中，严格按照工程建设招投标相关规定，对绿化工程、苗木采购等事项通过银川市公共资源交易服务平台进行公开招投标；同时重点公开施工相关信息：包括项目法人单位及其主要负责人信息，设计、施工、监理单位及其主要负责人、项目负责人信息、资质情况，施工单位项目管理机构设置、工作职责、主要管理制度，施工前环境保护措施落实情况等。

3. 继续推进财政资金信息公开。全面开展财政预决算信息公开工作，严格公开范围、内容、格式、口径和时间，通过局政务公开栏公开“三公”经费的支出、涉农资金补贴发放情况及局务会议研究决定的重大事项等信息，及时公开 2020 年度部门预算信息。

4. 及时公开人大代表建议和政协提案办理结果。2020 年，我局共承办金凤区四届四次人代会代表建议 4 件，其中：人大议案 1 件，人大意见建议 3 件（重点意见建议 1 件）。在承办意见建议之前，与人大代表进行了交流沟通，倾听代表关于办理情况的意见；在承办意见建议之后，邀请人大代表、政协委员参加我局召开的 2020 年度人大建议办理集中答复会，将办理情况面对面的对人大代表行了答复。2020 年，我局承办的议案、建议全

部办结。

5. 积极答复依申请公开政府信息。2020 年，我局共收到 6 件依申请公开的申请，办理答复均以公众所要求的方式，在规定时间内通过邮箱、信件进行回复，并免费提供邮寄。答复率百分之百，全部做到及时收件，及时反馈，按期办结。

6. 及时回应社会关切。2020 年我局通过金凤区政府网站、微博、智慧金凤等多种形式，扩大公众参与回应社会热点，及时回应包括行道树、公共绿地、毁绿占绿等园林绿化相关事项案件在内的公众关注热点问题 1032 件，包括金凤区自然资源局微博市民反映情况 36 件、智慧金凤社会治理综合平台 991 件，加强了与群众的沟通互动，同时也加快了政府部门职能的转变。

7. 开展“政府开放日活动”。按照金凤区政府政务开放工作要求，为保障人民群众的知情权、表达权、参与权和监督权，10 月 16 日下午，金凤区自然资源局组织开展“政府开放日”活动，邀请人大代表、政协委员、行业企业代表、林农走进金凤区自然资源局了解自然资源管理工作。通过现场参观、座谈会汇报交流，重点向群众展示了我局工作职能、服务举措，拉近了自然资源工作部门和群众的距离。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年新制作数量	本年新公开数量	对外公开总数量
规章	0	0	0

规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政许可	44	8	36
其他对外管理服务事项	0	0	0
第二十条第（六）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政处罚	0	0	0
行政强制	0	0	0
第二十条第（八）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	
行政事业性收费	0	0	
第二十条第（九）项			
信息内容	采购项目数量	采购总金额	
政府集中采购	1	134.16 万	

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)	申请人情况						
	自然人	法人或其他组织					总计
		商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他	
一、本年新收政府信息公开申请数量	0	0	0	0	6	0	6
二、上年结转政府信息公开申请数量	0	0	0	0	0	0	0

三、本 年 度 办 理 结 果	(一) 予以公开		0	0	0	0	0	0	0
	(二)部分公开(区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形)		0	0	0	0	0	0	0
	(三) 不 予 公 开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无 法 提 供	1. 本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	6	0	6
		2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不 予 处 理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0

	(六) 其他处理	0	0	0	0	0	0	0
	(七) 总计	6	0	0	0	0	0	6
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

2020 年，金凤区自然资源局政务信息公开工作按照金凤区政府的统一领导与要求，进行及时、高效的公开，信息工作取得了一定的进步，但还存在公开渠道单一、格式不规范、数量少、信息公开不全面等问题。

2021 年，金凤区自然资源局重点做好以下几个方面：一是提高认识。切实提高工作主动性、自觉性，不断提升提升政务公开工作人员业务能力，提高信息员对政府信息公开的认识、政策把握、解疑释惑和回应引导、综合处置等能力。二是强化制度建设。提高信息公开意识和服务意识，加强检查监督，确保内部协调有利，将信息公开工作与日常工作相衔接，不断规范工作程序，创新工作方式，使政务公开工作在制度化、规范化方面有新的突

破。三是做到应公开尽公开。主动、及时、准确的公开金凤区自然资源局财务预决算、重大工程项目建设、部门文件、信息，充分保障人民群众的知情权、参与权、表达权与监督权。

六、其他需要报告的事项

无。